

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ «СОШ № 5»
Г. А. Яковлева



Документ подписан
усиленной квалифицированной
электронной подписью

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Кому выдан: МБОУ "СОШ №5"
Сертификат: 0095205593F84995D6D20F1E9520D87928
Кем выдан: Казначейство России
Срок действия: 08.02.2023 - 03.05.2024

ПОЛОЖЕНИЕ
о школьной службе медиации (примирения)
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 5»
Еманжелинского муниципального района Челябинской области

1. Общие положения

1.1. Положение о школьной службе примирения МБОУ «СОШ № 5» Еманжелинского муниципального района Челябинской области (далее – Положение) определяет порядок организации и осуществления деятельности Школьной службы медиации (примирения) образовательной организации.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Семейным кодексом Российской Федерации;
- Конвенция о правах ребенка;
- Конвенцией о защите прав детей и сотрудничестве, заключенные в г. Гааге 1980, 1996, 2007 годов;
- Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 26.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)»;
- Указ Президента РФ «О стратегии комплексной безопасности детей в РФ на период до 2030 года» № 358 от 17.05.2023 г.;
- Стратегия комплексной безопасности детей в РФ на период до 2030 года, утверждена указом Президента РФ №358 от 17.05.2023 г.;

- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) ВК-844/07 от 18 ноября 2013 года «О направлении методических рекомендаций по организации служб школьной медиации»;
- Методических рекомендаций по созданию и развитию служб примирения в образовательных организациях, письмо Минобрнауки России от 18.12.2015 г. № 07–4317;
- Методических рекомендаций по внедрению восстановительных технологий (в том числе медиации) в воспитательную деятельность образовательных организаций письмо Минобрнауки России от 26.12.2017 г. № 07–7657;
- Методических рекомендаций по развитию сети служб медиации (примирения) в образовательных организациях и в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 28 апреля 2020 г. № ДГ-375/07;
- Нормативных правовых актов Челябинской области приказов и распоряжений Министерства образования и науки Челябинской области.
- Устава МБОУ «СОШ № 5»

1.3. Школьная служба медиации (примирения) является структурным подразделением МБОУ «СОШ № 5» Еманжелинского муниципального района Челябинской области, которое объединяет всех участников образовательных отношений, заинтересованных в разрешении конфликтов и развитии практики восстановительной медиации в общеобразовательной организации.

1.4. Школьная служба медиации является альтернативой другим способам реагирования на споры, конфликты, противоправное поведение или правонарушения несовершеннолетних. Результаты работы службы школьной медиации и достигнутое соглашение конфликтующих сторон должны учитываться в случае вынесения административного решения по конфликту или правонарушению.

1.5. Школьная служба медиации является приоритетным способом реагирования, то есть сторонам конфликта предлагается в первую очередь обратиться в службу, а при их отказе или невозможности решить конфликт путем переговоров и медиации общеобразовательная организация может применить другие способы решения конфликта и/или меры воздействия.

1.6. Школьная служба медиации осуществляет свою деятельность в тесном взаимодействии с органами государственной и муниципальной власти, учреждениями социальной защиты, здравоохранения и образования, правоохранительными органами.

1.7. Школьная служба медиации функционирует в соответствии с планом работы службы на год, положением о службе школьной медиации.

2. Цели и задачи школьной службы медиации (примирения).

2.1. Целями школьной службы медиации (примирения) является:

- формирование благополучного, гуманного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации детей и подростков, в том числе при

возникновении трудных жизненных ситуаций, включая вступление их в конфликт с законом;

- развитие восстановительного способа реагирования на конфликтные ситуации в Школе и правонарушения детей и подростков.

2.2. Задачами школьной службы медиации являются:

- проведение программ восстановительного подхода в разрешении конфликтов для участников споров и противоправных ситуаций;
- обучение обучающихся и других участников образовательных отношений цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;
- организация просветительных мероприятий и информирование участников образовательных отношений о миссии, принципах и технологии восстановительной медиации.
- создание с помощью метода школьной медиации и восстановительного подхода системы защиты, помощи и обеспечения гарантий прав и интересов детей всех возрастов и групп, включая детей, попавших в трудную жизненную ситуацию и находящихся в социально опасном положении, детей из неблагополучных семей, детей с девиантным (общественно опасным) поведением, детей, совершивших общественно опасные деяния и освободившихся из мест лишения свободы;
- создание с использованием процедуры медиации и восстановительного подхода системы профилактической и коррекционной работы с детьми, попавшими в трудную жизненную ситуацию и находящимися в социально опасном положении, детьми из неблагополучных семей, детьми с девиантным (общественно опасным) поведением, детьми, совершивших общественно опасные деяния и освободившихся из мест лишения свободы;
- внедрение новых форм, технологий и методов работы, в том числе обеспечение досудебного и судебного сопровождения несовершеннолетних, вступивших в конфликт с законом;
- интеграция метода школьной медиации в образовательную деятельность и систему воспитания, создание школьной службы медиации (примирения) в школе для обеспечения возможности доступа к медиации для каждой семьи и каждого ребенка;
- повышение эффективности социальной, психологической и юридической помощи, оказываемой детям, в первую очередь относящимся к группам риска, существующими органами и организациями по работе с детьми, доведение стандартов их работы до уровня, отвечающего потребностям современного общества;
- повышение квалификации педагогических работников школы по вопросам применения процедуры медиации в повседневной педагогической практике;

- обеспечение открытости в деятельности по защите прав и интересов детей, ее подконтрольности институтам гражданского общества, создание условий для привлечения общественности в решение стоящих в этой сфере проблем и задач;
- профилактика и снижение рисков возникновения конфликтных ситуаций и противоправных действий в образовательной среде.

3. Принципы деятельности школьной службы медиации

Деятельность школьной службы медиации (примирения) основана на следующих принципах:

3.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие обучающихся в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в процедуре примирения. Допускается направление сторон конфликта и их законных представителей на предварительную встречу с медиатором, после которой стороны могут участвовать или не участвовать в процедуре медиации.

3.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство школьной службы медиации не разглашать полученные в процессе медиации сведения за исключением примирительного договора (по согласованию с участниками встречи), подписанного ими. Также исключением составляет ставшая известной медиатору информация о готовящемся преступлении.

3.3. Принцип нейтральности, запрещающий школьной службе медиации принимать сторону какого-либо участника конфликта (в том числе администрации). Нейтральность предполагает, что служба не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение. Если медиатор понимает, что не может сохранять нейтральность из-за личностных взаимоотношений с кем-либо из участников, он должен отказаться от медиации или передать ее другому медиатору.

3.4. Принцип информированности сторон ведущим восстановительной программы о сути программы, ее процессе и возможных последствиях

3.5. Принцип ответственного отношения сторон за результат, а ведущего – за организацию процесса и за безопасность участников на встрече;

3.6. Принцип заглаживание вреда – при совершении общественно опасных деяний ответственность состоит, в том числе, в заглаживании причиненного вреда.

4. Порядок формирования школьной службы медиации (примирения)

4.1. Состав школьной службы медиации (примирения) формируется из педагогических работников, обучающихся 7-11 классов (далее – учащиеся-волонтеры) МБОУ «СОШ № 5» Еманжелинского муниципального района Челябинской области и родителей (законных представителей) обучающихся, прошедших очное обучение по восстановительному подходу разрешения конфликтных ситуаций.

4.2. Учащиеся-волонтеры участвуют в деятельности ШСП на основании личных заявлений и с согласия их родителей (законных представителей).

4.3. Руководителем (куратором) службы может быть социальный педагог, психолог или иной работник общеобразовательной организации, прошедший обучение медиации, на которого возлагаются обязанности по руководству школьной службой медиации приказом директора общеобразовательной организации.

4.4. Куратор школьной службы медиации (примирения):

- осуществляет общее руководство деятельностью школьной службы медиации (примирения), проектирует работу и её развитие;
- координирует примирительные программы с участием взрослых волонтеров и учащихся-волонтеров;
- проводит восстановительные программы;
- осуществляет взаимодействие с администрацией МБОУ «СОШ № 5» еманжелинского муниципального района Челябинской области;
- организует и проводит мероприятия по распространению опыта деятельности службы;
- организует деятельность учащихся-волонтеров в рамках ученического самоуправления;
- обеспечивает получение информации о конфликтных ситуациях и организационные условия для проведения восстановительных программ; – знает правовые вопросы, связанные с проведением восстановительных программ;
- участвует в городских встречах профессионального сообщества специалистов служб медиации (примирения).

5. Порядок работы школьной службы медиации

5.1. Школьная служба медиации может получать информацию о случаях конфликтного характера и нарушениях поведения несовершеннолетних от педагогов, обучающихся, администрации общеобразовательной организации, членов школьной службы медиации (примирения), родителей, комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Полученная информация фиксируется на основании заявления одной из сторон конфликтной ситуации (Приложение №1) и в регистрационной карте (Приложение №3).

5.2. Школьная служба медиации принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно, в том числе на основании предварительных встреч со сторонами конфликта. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица МБОУ «СОШ № 5».

5.3. Процедура медиации проводится только в случае согласия конфликтующих сторон на участие. При несогласии сторон им могут быть предложены психологическая помощь или другие существующие в общеобразовательной организации формы работы. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение или преступление, для проведения процедуры медиации также необходимо согласие родителей или их участие во встрече.

5.4. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит куратор школьной службы медиации (примирения).

5.5. Медиатор вправе отказаться от проведения медиации или любой другой восстановительной программы на основании своих профессиональных стандартов, либо в случае недостаточной квалификации, или невозможности обеспечить безопасность процесса. В этом случае общеобразовательная организация может использовать иные педагогические технологии.

5.6. Школьная служба медиации (примирения) самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

5.7. В случае, если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре (соглашении) (Приложение №4). Данные действия, в интересах несовершеннолетнего, не достигшего четырнадцатилетнего возраста, могут совершать только родители (законные представители).

5.8. При необходимости школьная служба медиации передает копию примирительного договора администрации МБОУ «СОШ № 5» Еманжелинского муниципального района Челябинской области.

5.9. Школьная служба медиации (примирения) помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, школьная служба медиации может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

5.10. При необходимости школьная служба медиации информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов (социального педагога, психолога, специалистов учреждений социальной сферы, психолого-педагогических центров).

5.11. Деятельность школьной службы медиации фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы (приложение к положению № 5). Документация службы медиации (примирения) хранится у куратора службы.

5.12. По согласованию с администрацией МБОУ «СОШ № 5» Еманжелинского муниципального района Челябинской области и куратором службы медиации (примирения), медиаторы могут проводить медиацию по конфликтам между педагогами и администрацией, конфликтам родителей и их детей, а также по семейным конфликтам и спорам.

5.17. При необходимости школьная служба медиации получает у сторон разрешение на обработку их персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (Приложение №2)

6. Организация деятельности школьной службы медиации

6.1. Администрация МБОУ «СОШ № 5» предоставляет школьной службе медиации (примирения) помещение для сборов и проведения процедуры медиации, а также возможность использовать иные ресурсы общеобразовательной организации (оборудование, оргтехнику, канцелярские принадлежности, средства информации и другие).

6.2. Поддержка и сопровождение школьной службы медиации (примирения) может осуществляться социально-психологическими центрами или общественными организациями, имеющими обученных и практикующих медиаторов, по договору на возмездной или безвозмездной основе.

6.3. Должностные лица МБОУ «СОШ № 5» оказывают школьной службе медиации (примирения) содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и обучающихся.

6.4. Школьная служба медиации (примирения) в рамках своей компетенции взаимодействует со всеми структурными подразделениями МБОУ «СОШ № 5», комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами и организациями системы профилактики безнадзорности и правонарушений, опеки и попечительства, дополнительного образования.

6.5. Администрация содействует школьной службе медиации (примирения) в организации взаимодействия с педагогами общеобразовательной организации, а также социальными службами и другими организациями. Администрация поддерживает обращения педагогов и обучающихся в школьную службу медиации, а также содействует освоению ими навыков восстановительного подхода в разрешении конфликтов и криминальных ситуаций.

6.6. В случае, если стороны согласились на примирительную встречу, то применение административных санкций в отношении данных участников конфликта приостанавливаются. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы школьной службы медиации и достигнутых договоренностях сторон.

6.7. Администрация МБОУ «СОШ № 5» поддерживает участие куратора и медиаторов службы в собраниях ассоциации (сообщества) медиаторов, супервизиях и в повышении их квалификации.

6.8. По необходимости проводятся совещания между администрацией МБОУ «СОШ № 5» и школьной службой медиации по улучшению работы службы и ее взаимодействия с педагогами с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих.

6.9. Школьная служба медиации (примирения) может вносить на рассмотрение администрации МБОУ «СОШ № 5» предложения по снижению конфликтности в общеобразовательной организации.

6.10. В основе деятельности школьной службы медиации (примирения) лежит:

- разрешение разнообразных и разнонаправленных конфликтов, возникающих в школе,
- проведение просветительской работы среди коллег и родителей;
- предотвращение возникновения конфликтов, препятствование их эскалации;
- использование медиативного подхода в рамках работы по профилактике безнадзорности и беспризорности, наркомании, алкоголизма, табакокурения, правонарушений несовершеннолетних;
- использование медиативного подхода в рамках работы с детьми и семьями, находящимися в социально опасном положении;

- использование медиативного подхода в рамках работы по воспитанию культуры конструктивного поведения в конфликтной ситуации и созданию условий для выбора ненасильственных стратегий поведения в ситуациях напряжения и стресса;
- применение медиативного подхода, а также технологий позитивного общения в коррекционной работе с несовершеннолетними правонарушителями, в том числе в общении с работниками правоохранительных органов и представителями комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- использование медиативного подхода как основы для сохранения коммуникации и возможности передачи главных общечеловеческих духовно-нравственных ценностей.

6.11. Ключевыми индикаторами уровня благоприятной, гуманной и безопасной среды для развития и социализации личности являются:

- снижение деструктивного влияния неизбежно возникающих конфликтов между участниками образовательного процесса за счет обучения взрослых основам медиации, а также обучению детей медиативному подходу и технологиям позитивного общения в
- «группах равных»;
- снижение уровня агрессивных, насильственных и асоциальных проявлений среди детей;
- сокращение количества правонарушений, совершаемых несовершеннолетними;
- формирование условий для предотвращения неблагоприятных траекторий развития ребенка;
- повышение уровня социальной и конфликтной компетентности всех участников образовательного процесса.

6.12 Члены школьной службы медиации (примирения) обязаны:

- соблюдать Устав и правила внутреннего распорядка МБОУ «СОШ 3 5», организовывать свою деятельность в соответствии с данным Положением;
- знать и использовать в своей деятельности законодательные и правовые акты социального обслуживания несовершеннолетних и их семей;
- по мере необходимости заниматься подготовкой информации и отчетов о деятельности для различных ведомств, учреждений и организаций;
- соблюдать конфиденциальность в отношении неразглашения информации о детях.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором общеобразовательной организации по предложению школьной службы медиации (примирения).

7.3. Вносимые изменения не должны противоречить «Стандартам восстановительной медиации» от 17 марта 2009 года.

Приложение №1
Куратору службы медиации
МБОУ «СОШ № 5»
Еманжелинского муниципального района
Челябинской области

от _____
(Ф.И.О законного представителя)
телефон № _____

_____ (ФИО несовершеннолетнего ребенка)
обучающегося _____ класса,
проживающего по адресу:

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу Вас провести процедуру медиации в отношении моего несовершеннолетнего ребенка обучающегося _____ класса _____

(Ф.И.О. обучающегося)

и _____
для разрешения конфликтной ситуации, возникшей « _____ » _____ 20 _____ г.

« _____ » _____ 20__ г

_____/ _____/

(подпись)

(расшифровка подписи)

Согласие на проведение медиации

Куратору службы медиации
МБОУ «СОШ № 5»
Еманжелинского муниципального района
Челябинской области

от _____
(Ф.И.О законного представителя)
телефон № _____

_____ (ФИО несовершеннолетнего ребенка)
обучающегося _____ класса,
проживающего по адресу:

**согласие на проведение медиации
в школьной службе медиации (примирения).**

Я, _____
(Ф.И.О. полностью в и.п.)

даю согласие на проведение процедуры медиации с целью разрешения сложившейся ситуации в отношении _____

С процедурой медиации и её принципами ознакомлен/а

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата)

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата)

Куратор школьной службы медиации _____ / _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение №3

Регистрационная карта №

Дата ситуации		Дата передачи дела координатору:	
Кто передал информацию о ситуации, его телефон:			
Его Ф.И.О., должность			
Совершалась ли ранее обидчиком подобные действия?		<input type="checkbox"/>	Состоит ли на учете? <input type="checkbox"/>
Собираются ли стороны или администрация обращаться в правоохранительные органы?			<input type="checkbox"/>
Имя и фамилия обидчика или стороны конфликта		Имя и фамилия пострадавшего или стороны конфликта	
Класс	Телефон	Класс	Телефон
Имя и фамилия родителя		Имя и фамилия родителя	
телефон		телефон	
Описание ситуации			
Фамилия и имя медиаторов			
Фамилия и имя остальных участников программы			
<i>Какая программа проводилась?</i>			
<i>Число взрослых участников программы</i>		<i>Число школьников, участвовавших в программе</i>	
Дата проведения программы		Не проведена (причина):	
Был ли обидчиком возмещен причиненный пострадавшему ущерб?			<input type="checkbox"/>
Был ли сторонами выполнен договор		<input type="checkbox"/>	Повторялось ли подобное (в течение месяца) <input type="checkbox"/>
Комментарии			
			Дата сдачи отчета

Примирительный договор

№ _____ от _____

Участники медиации в лице:

Сторона А: _____

Сторона В: _____

Ведущий(ие) медиации _____

приняли добровольное участие в процедуре медиации, в ходе которой стороны обсудили сложившуюся ситуацию, состоящую в том, что

(описать причину проведения процедуры медиации, в чём состоял/о конфликт/правонарушение)

Стороны договорились о следующем:

Сторона А _____

Сторона В _____

С целью предотвращения повтора (эскалации) данной ситуации стороны высказали следующее: _____

В случае невыполнения достигнутых договорённостей / условий договора

Подписи участников договора:

Сторона А: _____ / _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Сторона В: _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Куратор школьной службы медиации (примирения) _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

