

Утверждаю:
Директор МБОУ «СОШ № 5»
Г.А.Яковлева



**Анализ
методической работы в МБОУ СОШ №5
Еманжелинского муниципального района Челябинской области
за 2022 -2023 учебный год**

Информационный ресурс методической работы (ссылка на раздел на сайте образовательной организации)

- Тел.: +7 (351) 389-20-40
- сайт: fiveschool.ru
- vk.com/fiveschool

**Анализируемые
параметры**

Характеристика положения дел

- 1. Методическая тема** «Управление процессом достижения нового качества образования и воспитания обучающихся как условие реализации ФГОС ОО в формате здоровье сберегающей образовательной среды»
- 2. Цели, задачи и приоритетные направления деятельности педагогического коллектива в 2022-2023 учебном году.**

Цель:
«Выявление и развитие способностей каждого обучающегося, формирование творчески мыслящей личности, обладающей прочными базовыми знаниями общего образования, способной адаптироваться к условиям современной жизни, духовно богатой, свободной, нравственно и физически здоровой».

В 2022-2023 учебном году коллектив МБОУ «СОШ № 5» продолжал создавать условия для обеспечения единства образовательного пространства и преемственности основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, в т.ч. АООП для детей, реализующих данную образовательную программу, для обучающихся с ОВЗ/ЗПР.

Приоритетные направления деятельности педагогического коллектива в 2022-2023 учебном году не изменились.

Направления деятельности педагогического сформулированы в Программе Развития МБОУ «СОШ № 5»:

В системе управления:

1. Создание необходимых условий для развития обучающихся с разными учебными возможностями и способностями через организацию педагогического, методического, социально - психологического сопровождения.
2. Обеспечение функционально – управленческой деятельности, позволяющей отслеживать уровень качества обучения на каждом образовательном уровне, динамику развития обучающихся.

В содержании обучения:

1. Обновление подходов к образованию с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов 1-11 общеобразовательные классы, 2-9 классы для обучающихся, реализующих АООП для детей с ОВЗ/ЗПР).
2. Совершенствование механизмов подготовки к государственной итоговой аттестации обучающихся, имеющих различные учебные возможности.
3. Развитие системы поддержки и сопровождения одарённых детей и детей, испытывающих трудности в обучении.
4. Широкое применение методов системно - деятельностного подхода, современных педагогических технологий, методик формирования функциональной грамотности для достижения стабильного качества образования.
5. Совершенствование профессионализма педагогов в конструировании современного урока, обеспечивающего системно - деятельностный подход и формирование УУД обучающихся в рамках требований обновленных ФГОС ОО.
6. Развитие системы мониторинга уровня сформированности универсальных учебных действий обучающихся.

В методическом обеспечении:

1. Создание условий для непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности учителей и совершенствования их профессиональной деятельности.
2. Совершенствование системы мониторинга и диагностики уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
3. Обеспечение внедрения в образовательную деятельность современных образовательных технологий.
4. Создание условий для развития познавательных и интеллектуальных способностей обучающихся через различные формы внеклассной работы по предметам и внеурочной деятельности.
5. Обеспечение качественного методического сопровождения образовательной и воспитательной деятельности.

В области внутри школьной системы управления качеством образования:

1. Совершенствование внутри школьной системы управления качеством образования, основа которой – учет и реализация интересов, запросов, потребностей обучающихся, родителей (законных представителей), учителей.

2. Совершенствование системы внутри школьного мониторинга и диагностики эффективности всех направлений образовательной деятельности.
3. Обеспечение взаимодействия с семьями обучающихся по вопросам воспитания и образования детей, сохранения их здоровья и реализации комплекса мер по социальной защите детства.

3.

**Направления
методического
сопровождения**

В соответствии с поставленными задачами методическая работа осуществлялась по следующим направлениям:

- *Организационно - управленческая деятельность* (планирование, прогнозирование, рецензирование, мониторинг, организация конкурсов, информационно – методическое сопровождение профессиональной деятельности педагогов, обеспечение информационной поддержки методической работы, диагностика – аналитическая деятельность, психолого – педагогическая диагностика; подбор и расстановка кадров);
- *Профессиональное образование и самообразование педагогического коллектива* (организация семинаров, мастер – классов, методических консультаций, наставничество, курсовая подготовка, методическая помощь в аттестации педагогов);
- *Инновационная деятельность* (разработка, экспертиза, апробация программ, технологий, методик, обобщение опыта работы учителей с высоким педагогическим и методическим потенциалом, поддержка индивидуально - методической и инновационной деятельности);
- *Целевая разработка образовательных проблем* (педагогический совет, административные комиссии, методический совет, инструктивно – методические совещания);
- *Презентация результатов деятельности педагогов* (участие в конференциях всех уровней, аттестация, публикации материалов из опыта работы, обмен опытом работы на методических семинарах- практикумах в педагогическом коллективе, методические недели) с целью повышения педагогического мастерства и позитивной динамики в категориальности кадрового состава школы.

3.1

**Деятельность
профессиональн
ых**

При планировании методической работы педагогический коллектив стремился отобрать те формы работы, которые реально позволили решать проблемы и задачи, стоящие перед педагогическим сообществом МБОУ «СОШ № 5»:

- *Педагогический совет* как форма коллективной методической деятельности;
- *Методический совет* школы – коллективная методическая деятельность творческой группы учителей школы;

методических объединений

- *Методические объединения педагогов по предметному признаку (ШМО), творческие группы учителей по проблемному признаку – групповая методическая деятельность*
 - *ШМО учителей русского языка и литературы – лидер Горячева М.В. учитель русского языка и литературы, первая квалификационная категория,*
 - *творческая группа педагогов «Окружающий мир» лидер - Максимов Н.В. – учитель истории и обществознания, высшая квалификационная категория;*
 - *ШМО учителей математики, физики, информатики и ИКТ – лидер Головкин Н.В.- учитель математики, высшая квалификационная категория,*
 - *ШМО учителей начального общего образования – лидер Мусатов С.Г.– учитель начального общего образования, высшая квалификационная категория,*
 - *ШМО учителей иностранного языка – лидер Григорьева Н.Н. – учитель иностранного языка, высшая квалификационная категория)*
- *Школа молодого специалиста (наставничество, отв. зам. директора по УВР Николаева Н.Н.);*
- *Выставки методической литературы (1 раз в месяц – планово, отв. Седлецкая М.Г. – педагог библиотечкарь).*
- *Индивидуальные консультации специалистов (1 раз в месяц – планово, зам. директора по УВР Николаева Н.Н.).*

В рамках методико-педагогического просвещения работают в школе:

- *4 раза в месяц инструктивно-методические совещания (отв. административная группа школы и группа социально – психологического сопровождения образовательной и воспитательной деятельности школы),*
- *семинар классных руководителей (1 раз в четверть, отв. Одинцова Е.А. – зам. директора по ВР),*
- *традиционный проблемный семинар- практикум «Локальные акты школы» (отв. 2 раза в год, директор школы Яковлева Г.А.)*
 - *занятия творческой группы «Особый ребенок в школе. К вершине Роста» (работа с обучающимися, реализующих АООП для детей с ОВЗ/ЗПРОВЗ/ЗПР, 1 раз в четверть, отв. педагог – психолог школы Чернышкова Н.В., высшая квалификационная категория).*
 - *занятие творческой группы «Введение ФГОС СОО. Индивидуальный проект. 10 класс» (1 раз в четверть, отв. зам. директора по УВР Николаева Н.Н., классный руководитель 10-а класса Потапова Т.И., высшая квалификационная категория)*
 - *1 раз в месяц заседают совет при директоре, административная комиссия (совет при зам. директора по УВР), которые часто проводятся в расширенном формате с приглашением всего педагогического коллектива школы.*

3.1.1 Педагогический совет школы

Высшей формой коллективной методической работы является *педагогический совет* школы. Ежегодно в МБОУ «СОШ № 5» кроме оперативных педагогических советов проводятся 4 тематических. На них в большей мере видна особая роль диагностики, анализа, прогнозирования и проектирования школьной жизни. Традиционно педсоветы в школе сопровождаются выставками методической литературы, обобщениями опыта работы учителей по обсуждаемой проблеме, результатами диагностики. Каждый следующий педсовет проводится в иной разнообразной форме, что преследует 3 цели: знакомство с методикой проведения занятия в нетрадиционной форме; повышение заинтересованности педагогов в работе на педсовете; снижение их утомляемости.

В 2021-2023 уч. г. педсовет рассматривал на своих заседаниях проблемы, напрямую связанные с дальнейшим изучением методической темы школы.

Единая тема сквозного (модульного) педагогического совета на 2022-2023 учебный год сформулирована методическим советом следующим образом «Профессиональная компетенция педагога, 21 век»

Август 2022 г. тема педагогического совета традиционная 5-ый год «Самооценка образовательной организации как инструмент развития учебно – воспитательной деятельности школы. Расстановка стратегических ориентиров для позитивной динамики образования и воспитания обучающихся (в т.ч. обучающихся, реализующих АООП для детей с ОВЗ/ЗПР)»

Цель: Расстановка стратегических ориентиров для позитивной динамики образования и воспитания обучающихся (в т.ч. обучающихся, реализующих АООП для детей с ОВЗ/ЗПР).

Эпиграф:

«Ели не знаешь куда плыть, никакой ветер не буде попутным» (Л.А.Сенека)

Разминка: «» (Максимов Н.В.)

Форма проведения: аналитический отчет групп сопровождения учебно – воспитательной деятельности:

- «Анализ учебно – воспитательной деятельности школы в 2021-2022 учебном году» (Яковлева Г.А.)
- «Итоги успеваемости за 2021-2022 учебный год, задачи 2022-2023 учебного года по повышению качества знаний обучающихся. Изменения образовательной деятельности в 2022-2023 учебном году в системе общего образования». (Николаева Н.Н.)
- «Организация и обеспечение летнего отдыха и оздоровления обучающихся» (Тушина Д.Н.)
- «Повышение квалификации педагогических работников – работа по совершенствованию мастерства педагогических

кадров. Работа педагогов в АС «Сетевой город.» (Яковлева Г.А.)

- «Анализ работы социально – психологической службы» (Чернышкова Н.В.)

- «Результаты воспитательной деятельности в 2021-2022 учебном году» (Одинцова Е.А.)

- «Итоги летней оздоровительной кампании» (Мусатова С.Г.)

- «Анализ коррекционно – логопедической работы» (Ильченко О.Г.)

- «Выполнение проекта «Оазис» (Макушкина Л.Р.)

- «Обеспеченность учебниками обучающихся школы, требования, предъявляемые к школьным учебникам» (Седлецкая М.Г.)

- «Итоги работы с выпускным 4 (общеобразовательным) классом» (Ильченко О.Г., Коршунова И.М.)

- «Трудоустройство выпускников 11, 9-х классов» (Морозов А.Н., Носок Д.В., Головкин Н.В.)

Решение педагогического совета:

1. Учебно – воспитательную деятельность педагогического коллектива в 2021-2022 учебном году считать удовлетворительной.
2. План учебно – воспитательной деятельности на 2022-2023 учебный год – утвердить
3. Утвердить состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
4. Принять к сведению и утвердить инструкции и локальные акты школы, вводимые в действие в 2022-2023 учебном году.

Ноябрь 2022 г. «Формирование функциональной грамотности как одна из задач современного образования».

Разминка (Одинцова К.И. - социальный педагог).

Эпиграф:

- «Пессимист жалуется на ветер. Оптимист ждет, что ветер переменится. Лидер поворачивает паруса по ветру» (Дж. Максвелл)
- английского писателя Олдингтона «Всему, что необходимо знать, научить нельзя, учитель может сделать только одно – указать дорогу» (Олдингтон).

Цель педагогического совета:

Совершенствование профессионального мастерства педагогов в контексте развития функциональной грамотности учеников на разных уровнях обучения.

Задачи, раскрывающие эту цель следующие:

- закрепление понятия «функциональная грамотность»;
- определение путей формирования и развития функциональной грамотности обучающихся;
- познакомиться с опытом педагогов по формированию функциональной грамотности обучающихся;

- определить управленческие решения по регулированию учебных занятий в коррекции деятельности учителя – предметника рамках темы педагогического совета.

Форма- методический семинар, имеет явную практическую направленность, и носит просветительский характер.

- Глоссарий педагогического совета – библиотекарь Седлецкая М.Г.
- «Формирование и оценка функциональной грамотности учащихся» (Н.Н.Николаева – зам. директора по УВР)
- Читательская грамотность– Потапова Т.И., Горячева М.В учителя русского языка и литературы.
- Естественнонаучная грамотность - учитель географии Тушиной Д.Н., руководитель РМО учителей географии.
- Математическая грамотность – учитель математики – руководитель ШМО учителей физики и математики Головкин Н.В.)
- Финансовая грамотность — учитель истории и обществознания, зам. директора по ВР Одинцова Е.А.
- О перспективах внедрения ФГ в начальной школе расскажет учитель начального общего образования Порохова А.В.

Решение педсовета

На основании вышеизложенного педагогический совет МБОУ «СОШ № 5» постановляет:

1.Руководителям ШМО (Григорьевой Н.Н., Максимова Н.В., Горячевой М.В., Мусатовой С.Г., Головкин Н.В.) на заседаниях ШМО продолжить изучение педагогического опыта по

формированию функциональной - грамотности школьников и разработать рекомендации

по формированию функциональной грамотности школьников при преподавании учебных предметов на всех уровнях обучения, т.ч. детей, реализующих АООП для обучающихся с ВЗ/ЗПР;

- познакомить педагогический коллектив на ИМС в декабре 2022 г.;

- провести контрольные мероприятия в 8-х классах с целью определения уровня функциональной грамотности (читательской, математической, естественно-научной);

- разработать рабочие программы «Математическая грамотность», «Естественнонаучная грамотность», «Информационная грамотность» и «Читательская грамотность» и утвердить их на методическом совете (май 2023 г.)

- разместить материалы по теме педагогического совета в открытый доступ (папка «Методическая работа. 2022-2023/ШМО);

(Ответственные: руководители ШМО)

2.Учителям - предметникам:

- активно внедрять в учебно-воспитательный процесс технологии, обеспечивающие формирование функциональной грамотности учащихся; системно использовать на уроках и во внеурочное время всеми педагогами форм и методов обучения, способствующих формированию функциональной грамотности: ролевые игры, деловые игры, работа в группах, парах, метод

проектов и др.;

- создать банк заданий учебного предмета, отвечающих формированию функциональной грамотности, для использования на уроках и познакомить коллег ШМО на заседании в январе 2023 г.

- использовать различные ресурсы (в том числе РЭШ) для развития функциональной грамотности учащихся на уроках учебного предмета;

- внести изменения в рабочие программы по всем предметам (русский язык, литературное чтение, иностранный язык, математики, окружающий мир в начальной школе; русский язык, литература, иностранный язык, математика, география, биология, физика, химия, обществознание основной школы).

3. Учителю информатики и ИКТ Фурсову П.Е.:

- оказать методическую помощь учителям-предметникам в подготовке и проведении тестирования на платформе РЭШ.

- разместить материалы педсовета в открытый доступ (папка «Методическая работа 2022-2023/Педсовет 3.11.2022 г);

- познакомить на ИМС педагогов школы с основными положениями, диагностики и оценки информационной грамотности обучающихся

4.Администрации МБОУ «СОШ № 5»

- Внести изменения в положение о внутришкольной системе оценки качества образования (ВСОКО)

- привлечь через актив родителей законных представителей обучающихся к совместной деятельности по формированию функциональной грамотности;

- Апробирование и анализ системы диагностики и оценки учебных достижений (ноябрь 2022 года – 7 классы, 2023 год – 8 классы, 2024 год – 9 классы);

- организовать обучающие семинары по развитию глобальной и функциональной грамотностей школьников.

5. Назначить ответственного за формирование функциональной грамотности обучающихся заместителя директора по УВР Н.Н. Николаеву

6.Заместителю директора по УВР Н.Н.Николаевой:

- разработать план мероприятий по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся в МБОУ «СОШ № 5»;

- организовать работу по повышению функциональной грамотности обучающихся согласно плану мероприятий;

- организовать информационно- просветительскую работу с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам функциональной грамотности.

7. Классным руководителям 1-10 классов на родительском собрании в ноябре познакомить родителей с материалами по функциональной грамотности обучающихся.

Педагогический совет, декабрь 2022 г.

Тема: «Образовательное и социальное партнерство: как школе наладить качественное взаимодействие с общественными организациями»

Цель педсовета:

Рассмотреть теоретические основы социального партнерства в образовании и провести анализ имеющегося опыта социального взаимодействия с партнерами школы № 5.

Задачи:

1. изучение теоретических основ социального партнёрства
2. анализ значимость социального партнерства для коллектива педагогов (итога опроса)
3. презентация имеющегося опыт взаимодействия с социальными партерами школы
4. обсуждение способов эффективного налаживания партнерских отношений в социуме

Форма проведения педсовета– продуктивный семинар-презентация.

Участники педсовета:

- Ведущий педагогического совета: директор школы – Г.А. Яковлева
- Ответственный за педагогический совет: зам. директора по ВР – Е.А. Одинцова
- Секретарь педсовета: Порохова А.В.
- Классные руководители 1-11 классов (группы по ШМО)

Эпиграф

«Ответственность перед партнёрами крайне важна для создания тёплых отношений» [Джеймс](#) Леброн

«Плодотворное и взаимовыгодное сотрудничество строится на взаимном уважении и доверии друг к другу» [Андерс](#)

[Расмуссен](#)

«Маленькая частичка добра может превратиться в огромное благо, когда за дело берется социальный партнер» Джефф

Сколл

План педагогического совета

1. Значимость социального партнерства для образовательной организации и всех участников образовательных отношений (зам. директора по ВР Одинцова Е.А.) регламент 15 минут
2. Родители - важные социальные партнёры школы (ШМО нач. классов) 5-7 мин.

3. Взаимодействие школы с социальными партнерами в рамках реализации концепции раннего самоопределения и профориентации (ШМО ин.яз. Важенина Т.А.) регламент 5-7 мин.
4. Сотрудничество школы с детскими организациями (советник по воспитанию Копанева Л.В.) 5-7 мин.
5. Библиотеки города, как важные социальные партнеры школы (педагог-библиотекарь Седлецкая М.Г.) 5-7 мин.
6. Партнеры школы для полезного и интересного досуга. (ШМО окружающий мир Максимов Н.В.) 5-7 мин.

Решение педагогического совета

1. С целью повышения качества учебно-воспитательной деятельности продолжить работу с имеющимися социальными партнерами и осуществлять поиск новых партнеров для построения конструктивных отношений (срок постоянно, ответственные зам. директора по УВР Николаева Н.Н. и зам. директора по ВР Одинцова Е.А.)

2. Педагогу-библиотекарю Седleckкой М.Г. с целью формирования читательской грамотности и ценностных ориентаций школьников 1-11 классов продолжить работу с городской библиотечной системой. (срок постоянно, ответственный Седлецкая М.Г.)

3. Социально-психологической службе образовательной организации в рамках межведомственного взаимодействия привлекать сотрудников полиции, медработников, соцработников для успешной социализации учащихся школы (срок постоянно, ответственные Одинцова К.И., Копанева Л.В. и Чернышкова Н.В.)

4. Классным руководителям 1-11 классов активизировать взаимодействие с социальными партнерами на региональном и всероссийском уровнях с целью раннего самоопределения и профориентации школьников в рамках реализации Концепции раннего самоопределения и профориентации (срок постоянно, ответственные классные руководители и Важенина Т.А.)

5. Заместителю директора по ВР Одинцовой Е.А. осуществлять контроль за работой классных руководителей по направлению взаимодействие с другими организациями района и области, в рамках экскурсионно-просветительной и досуговой деятельности (срок постоянно зам. директора по ВР Одинцова Е.А.)

6. Советнику по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Копаневой Л.В. продолжить работу по сотрудничеству с РДШ. (срок в течение года ответственный Копанева Л.В.)

Педагогический совет (март 2023 г.) «Системный подход к формированию функциональной грамотности обучающихся в условиях ФГОС»

Разминка – игра «Адреналин» (Одинцова Е.А.)

Работа секций по функциональной грамотности «Мастер-классы учителей по формированию функциональной грамотности»
«Завтрашняя радость» Приемы развития читательской грамотности (ШМО учителей русского языка и литературы)

«Давай за стол. Настольная игра как средство развития глобальных компетенций на уроках иностранного языка» (ШМО учителей иностранного языка)

«Формирование математической грамотности через решение задач» (ШМО учителей математики, физики и информатики)

«Три кита креативности. Три метода развития мышления» (ШМО учителей начального общего образования)

«Добываю. Применяю. Оцениваю. Функциональная грамотность на уроках химии» (ШМО «Окружающий мир»)

3.1.2. Методический совет школы, метод. кабинет

Педсовет школы делегирует на период между заседаниями кураторство над методической работой *методическому совету* школы. В центре его деятельности: системное обучение групп педагогов в соответствии с учебными планами и программами; использование разнообразных активных форм повышения квалификации педагогических работников; оказание консультационных услуг; разработка, тиражирование и распространение методических рекомендаций, дидактических материалов, наглядных пособий, мультимедиа ресурсов; подготовка публикаций в научно – методическую печать.

Согласуясь с регламентом работы школы, планируются расширенные (с привлечением всех педагогов школы) заседания методического совета, на которых заслушивается в форме творческого отчета работа учителей школы над темами по самообразованию по предмету, по работе с классом. Это преследует следующие цели: передачи опыта работы внутри педагогического сообщества школы, корректировки дальнейшей работы учителей по темам самообразования в свете обсуждения актуальных проблем школьной жизни.

Цели работы методического совета школы:

- Координировать работу методических объединений школы по методической теме
- Рассматривать актуальные проблемы, влияющих на эффективность и результативность обучения и воспитания обучающихся ОУ.
- Способствовать совершенствованию профессионального мастерства учителей, росту их творческого потенциала
- Согласование работы с образовательными стандартами ФГОС ОО, ФГОС СОО

Заседание №1 (сентябрь 2022 г.)

- Анализ методической работы за прошедший учебный год.
- Основные задачи методического совета и методических объединений на новый учебный год. Определение функциональных обязанностей членов методического совета (МС).
- Утверждение планов работы МС и методических объединений (творческих групп).

- Утверждение рабочих образовательных программ учителей-предметников, руководителей кружков, спортивных секций, индивидуального обучения.
- Обзор нормативных документов

Заседание №2 (сентябрь 2022 г.)

- Информация об изменениях в аттестации педагогических работников.
- Результаты вводного диагностического контроля обучающихся МБОУ «СОШ № 5».
- Обсуждение вопроса о подготовке и проведении промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «СОШ № 5» (утверждение форм проведения промежуточной аттестации)
- Творческий отчет учителя химии и биологии основного общего образования Макушкиной Л.Р. (к аттестации на высшую квалификационную категорию)
- Творческий отчет учителя музыки основного общего образования Усовой О.Д. (к аттестации на первую категорию)

Заседание №3 (октябрь 2022 г.)

Утверждение плана проведения педагогического совета «Формирование функциональной грамотности как одна из задач современного образования».

- Информация о результатах проверки документации ШМО и творческих групп в МБОУ «СОШ № 5».
- Согласование графика контрольных работ во 2 учебной четверти 2022-2023 учебного года.
- Творческий отчет по теме самообразования библиотекаря школы Седлецкой М.Г. (к аттестации на первую квалификационную категорию)
- Творческий отчет по теме самообразования учителя русского языка и литературы Горячевой М.В. (к аттестации на высшую квалификационную категорию)

Заседание №4 (декабрь 2022 г.)

- Утверждение плана подготовки проведения педагогического совета
- Планирование участия в районных конкурсах «Ученик года», «Учитель года». Утверждение состава группы сопровождения конкурсов.
- Согласование графика проведения промежуточной аттестации по итогам 2022-2023 учебного года.
- Аналитический отчет работы учителя физической культуры Носок Д.В. (к участию в конкурсе «Учитель года. 2023»)
- Творческий отчет по теме самообразования учителя начального общего образования Ильченко О.Г. (к аттестации на первую квалификационную категорию)

Заседание №5 (февраль.2023 г.)

- Утверждение плана подготовки проведения мартовского педагогического совета
- Утверждение плана подготовки проведения районного методического семинара
- «О проведении промежуточной аттестации 2022-2023 учебного года. (Николаева Н.Н.)
- Творческий отчет по теме самообразования учителя начального общего образования Пухкий Е.В. (к аттестации на соответствие профессиональной деятельности)
- Творческий отчет по теме самообразования учителя ИЗО основного общего образования Кузнецова А.В. (к аттестации на соответствие профессиональной деятельности)

Заседание №6 (апрель 2023 г.)

- Согласование контрольно – измерительных материалов промежуточной аттестации обучающихся.
- Творческий отчет учителя физической культуры Апраксина А.А. (к аттестации на соответствие профессиональной деятельности)
 - *Заседание № 7 (май, 2023)*

- Подведение итогов работы

Методический совет школы уделяет пристальное внимание решению задачи подготовки руководителей методических объединений как субъектов профессиональной деятельности и личностной самореализации, само актуализации и самоорганизации.

В школе проводится учёба для руководителей ШМО на уровне организации работы педагогических мастерских по созданию творческого опыта и наиболее актуальным вопросам профессиональной деятельности. Таких методических занятий проведено - 10, они были связаны с разъяснением изменений в трактовке традиционных вопросов, материалы занятий были вынесены на обсуждение заседаний ШМО (в случае необходимости)

- Методические рекомендации педагогам при проведении индивидуального обучения (05.09.2022 г., Николаева Н.Н.)
- Методические рекомендации проведения школьного этапа предметных олимпиад (12.09.2022 г., Николаева Н.Н.)
- «Основные вопросы внедрения Федеральной государственной информационной системы «Моя школа» (19.09.2022 г., Николаева Н.Н.)
- «Обновленная программа воспитания» (24.10.2022 г., Одинцова Е.А.)
- «Рекомендации по работе в программе линукс» (12.12.2022 г., Фурсов П.Е.)
- Рекомендации работы педагогов на платформе «Сферум» (23.01.2023 г., Яковлева Г.А.)

- «Обзор современных молодежных суб. культур» (20.03. 2023 г., Одинцова Е.А.)
- Особенности работы по программе профилактики суицидального поведения обучающихся (15.05.2023 г. , Чернышкова Н.В.)
- «Реализация бережливых технологий в системе образования» (Яковлева Г.А. – директор МБОУ «СОШ № 5» октябрь 2022 г.)
- «Цифровая трансформация как условие развития информационно-управленческой культуры педагога» (Фурсов П.Е.- учитель информатики декабрь 2022 г.)
- «Патриотическое воспитание обучающихся в условиях реализации рабочей программы воспитания» (Одинцова Е.А. – зам. директора по ВР, февраль 2023 г.)

Одним из важных звеньев методической работы является работа *методического кабинета* школы.

МС и педагогический коллектив участвовал в конкурсах педагогического мастерства. Опыт работы учителей в рамках конкурсов обобщен, и метод кабинет пополнился *методическими материалами: обобщением опыта работы по темам самообразования, аттестованных на первую и высшую категории в этом учебном году.*

3.1.3.

Инструктивно – методические совещания

Информационно – обучающее направление методической работы школы в становлении профессионально компетентного педагога реализуется через *инструктивно – методические совещания.*

В МБОУ «СОШ № 5» «Дни методического информирования» планируются на учебный год, проводятся 4 раза в месяц. В процессе данной деятельности методическая служба решает задачу обеспечения педагогических работников необходимой информацией об основных направлениях развития образования, программах нового поколения, прогрессивных педагогических технологиях, инновационных методиках и передовом опыте работы ведущих учебных учреждений России и зарубежья. На каждом методическом совещании анализируются методические статьи журналов, выписываемых в школьную библиотеку: «Практика административной работы», «Вестник образования», «Справочник заместителя директора школы», «Научно – методический журнал заместителя директора по ВР», «Справочник педагога – психолога», «Управление начальной школой», «Справочник классного руководителя».

1. Знакомство с опытом работы учителей по теме самообразования (по предмету) на инструктивно – методических совещаниях (после анализа методическим советом школы)
2. Знакомство с опытом работы классного руководителя по управлению воспитательным процессом в классном коллективе на инструктивно – методических совещаниях:

Октябрь –Потапова Т.И.– классный руководитель 10а класса (общеобразовательный класс)

Декабрь – Копанева Л.В. – классный руководитель 4-б класса (общеобразовательный класс), Яцынич Н.М.– классный руководитель 4-а класса (общеобразовательный класс), Лазукина М.В. – классный руководитель 4-в класса (ОВЗ/ЗПР)

Февраль-тушина Д.Н.– классный руководитель 9 класс (ОВЗ/ЗПР),

Апрель – Горячева М.В.– классный руководитель 9-а класса

3.1.4. Консультационная деятельность членов административной группы

Естественным продолжением инструктивно – методических совещаний является **консультационная деятельность членов административной группы и руководителей служб сопровождения**, основные задачи которых - улучшение профессиональной адаптации каждого учителя, определение и оказание оптимальной индивидуальной (групповой) помощи.

Проведены общешкольные методические мероприятия:

- Методическая неделя учителей «Самообразование – одна из форм повышения профессионального мастерства педагога» (февраль 2023 г., традиционно). В рамках недели в месяце все педагоги, имеющие высшую квалификационную категорию, дали открытые уроки и внеклассные мероприятия с применением системно- деятельностного подхода в обучении и воспитании детей. Администрация школы (Николаева Н.Н., Одинцова Е.А., Яковлева Г.А.) традиционно объявила на весь учебный год все свои уроки (биология, история, обществознание, математика) открытыми для всего коллектива педагогов и родителей обучающихся.
- Все учителя школы по решению педагогического совета провели серию открытых уроков, на которых демонстрировали применение технологий, обеспечивающих формирование функциональной грамотности учащихся (февраль 2023);
- Молчаливый педагогический совет (демонстрация методических разработок с уроков педагогов после недели по самообразованию, февраль 2023 г., традиционно), общешкольный конкурс портфолио учителей (бумажный вариант, апрель 2023 г., традиционно).

Организованы традиционные индивидуальные консультации, касающиеся изменений в требованиях к документам, проведению экспертиз, мероприятий:

- Культура ведения школьной документации (сентябрь, Г.А.Яковлева – директор школы)
- Составление по плану психолого - педагогических характеристик и представлений на учащихся, которым рекомендовано изменение маршрута обучения (сентябрь, Чернышкова Н.В. педагог - психолог)
- Требования к оформлению педагогических карт на обучающихся классов с ОВЗ/ЗПР (октябрь Николаева Н.Н.)
- Требования к индивидуальным проектам обучающихся (октябрь - февраль, Николаева Н. Н.)

- Собеседование обучающихся по русскому языку как допуск к ГИА-9 (декабрь – апрель, Николаева Н.Н.)
- Подготовка и оформление материалов к аттестации педагога (сентябрь – январь, Яковлева Г.А. – директор МБОУ «СОШ № 5»)
- Основные направления в деятельности классного руководителя в современных условиях (октябрь- апрель, зам. директора по ВР. – Одинцова Е.А.).
- Обучение детей с логопедическими дефектами, приемы и методы работы на уроке и внеурочное время (октябрь, логопед Моторина И.С.)
- Изучение межличностных отношений в классном коллективе детей с ОВЗ/ЗПР (ноябрь, педагог – психолог Чернышкова Н.В., Копанева Л.В.).
- Анализ урока в связи с применением технологий функциональной грамотности (ноябрь, Одинцова Е.А.- зам. директора по ВР, Макушкина Л.Р. – учитель химии руководитель РМО учителей химии, Тушина Д.Н. – учитель географии, руководитель РМО учителей географии)
- Составление социальной карты учащихся (сбор и анализ материала) (декабрь, Одинцова К.И.- социальный педагог)
- Профилактика суицида у детей в классах с ОВЗ/ЗПР (май, педагог – психолог Чернышкова Н.В.).
- Профилактика правонарушений, обучающихся (план, банк данных, методы работы) (февраль, Одинцова К.И. - социальный педагог)
- Организация консультаций к итоговой и промежуточной аттестации (декабрь, март, май, зам. директора по УВР Николаева Н.Н.).
- Современные педагогические технологии (февраль, апрель, Яковлева Г.А.)

Администрация школы в лице директора МБОУ «СОШ № 5» Яковлева Г.А. курировала проведение заседаний *общешкольного актива родителей*. Проведено 4 заседания, на которых разбирались вопросы учебно – воспитательной деятельности школы:

Заседание 1

1. Знакомство с анализом работы школы за 2021 -2022 учебный год.
2. Готовность школы к новому учебному году: состояние ТБ на начало учебного года, профилактика ДДТТ, состояние по безопасности, оценка уровня обеспеченности учебниками и учебными пособиями, организация горячего питания, медиц обслуживания.
3. Работа учителя-логопеда по коррекции речевых нарушений обучающихся.

4. Отчет о работе общешкольного родительского комитета за 2021-2022 учебный год.
5. Утверждение состава общешкольного родительского комитета на 2022-2023 учебный год.
6. Выборы председателя, заместителя председателя, секретаря общешкольного родительского комитета на 2022-2023 год.
7. Утверждение плана общешкольного родительского комитета на 2022-2023 учебный год.

Мероприятия между заседаниями

1. Планирование работы классных родительских комитетов.
2. Выявление обеспеченности обучающихся учебниками и проездными билетами.
3. Организация горячего питания обучающихся.
4. Привлечение родителей к проведению совместных мероприятий с обучающимися:
 - ✓ День пожилого человека
 - ✓ День учителя
 - ✓ День матери
8. Участие в проведении Дней открытых дверей.
9. Помощь в организации экскурсионной и внеурочной деятельности.
11. Совместные субботники в школьном саду «Готовимся к зиме».
12. Организация участия классного коллектива в конкурсах.

Заседание 2

1. Анализ итогов успеваемости обучающихся за I четверть 2022-2023 учебного года.
2. Информация заместителя директора школы по АХЧ и обеспечению безопасности.
3. Информация об организации горячего питания обучающихся.
4. Мониторинг внеурочной деятельности и дополнительного образования обучающихся 1-10 классов.
5. Работа классных руководителей и учителей – предметников с детьми, обучающимися индивидуально на дому.
6. Отчет классных родительских комитетов (1,2 х классов) по теме «Роль классного родительского комитета в организации досуговых мероприятий в классе»

Мероприятия между заседаниями

1. Проведение рейдов по проверке внешнего вида обучающихся, состояния учебных принадлежностей, сохранности школьного имущества, готовности к уроку, соблюдения требований САНПИН и анализ на классных собраниях.
2. Подготовка к новому году (помощь в изготовлении игрушек на новогоднюю ёлку, карнавальных костюмов, оформление закрепленных за классом объектов школы, «Мешок Деда Мороза»

3. Контроль за организацией горячего питания, посещение школьной столовой.
4. Помощь классным руководителям в работе с неблагополучными семьями и детьми «Группы риска» (беседы, анкетирование, посещение семей, рейды, оформление представлений)

Заседание 3

1. Анализ итогов успеваемости обучающихся за II четверть 2022-2023 уч. год.
2. Информация зам. директора школы по информатизации «Безопасность детей в сети интернет»
3. Информация о взаимодействии классных руководителей и родителей (законных представителей) по профориентации обучающихся.
4. О результативности участия обучающихся в смотрах, конкурсах, спортивных соревнованиях.
5. О работе социального педагога с опекаемыми детьми.
6. О состоянии работы по охране труда, гражданской обороне и пожарной безопасности.
7. Об адаптационном периоде обучающихся 1,2 ОВЗ (ЗПР) ,5,10 классов

Мероприятия между заседаниями

1. Собрание родителей по подготовке обучающихся к аттестации.
2. Участие в проведении совместных мероприятий:
 - ✓ День защитников Отечества
 - ✓ Международный женский день
 - ✓ День Победы
3. Контроль за успеваемостью, посещаемостью внеурочной деятельности
4. Проведение мониторинга родителей обучающихся «Уровень удовлетворенности родителей обучающихся работой школы».

Заседание 4

1. Анализ результатов мониторинга «Уровень удовлетворенности родителей обучающихся работой школы»
2. Организация труда и отдыха детей в летний период «Лето 2022 -2023»
3. Своевременная работа семьи и школы по формированию дорожной безопасности детей.
4. Об организации индивидуальной работы с детьми «Группы риска» 5, 6 ,8 классов.
5. Профилактика экстремизма и этносепаратизма в школьной среде. Воспитание толерантности обучающихся.

Мероприятия между заседаниями

1. Подготовка к летнему отдыху и трудовой практике обучающихся
2. Проведение итогов конкурсов, награждение на КТД «Золотой и серебряный росток»

3. Профилактические мероприятия по охране здоровья обучающихся
4. Подведение итогов работы классных родительских коллективов классов
5. Подготовка к проведению Праздника последнего звонка для обучающихся 11 класса, торжественных актов вручения аттестатов об образовании обучающимся 9,11 классов
6. Помощь в подготовке школы к новому учебному году:
 - ✓ помощь в проведении косметического ремонта;
 - ✓ помощь в проведении субботников на пришкольном участке;
 - ✓ участие в конкурсе на лучший пришкольный участок

Пятый год в плане работы школы зафиксирована работа актива родителей (законных представителей) во время между совещаниями, которая включала проведение рейдов родителей совместно с педагогами школы и советом старшеклассников по контролю состояния кабинетов, школьной столовой, внешнего вида обучающихся, сохранности школьного имущества, соблюдения СанПиНов; проведение конкурсов: «Самый читающий класс», «Самый зелёный кабинет классного коллектива»; помощь классным руководителям в работе с неблагополучными семьями и детьми группы «риска»; участие в проведении совместных мероприятиях; профилактические мероприятия по охране здоровья обучающихся и т.п.

Администрация школы организовала и провела в рамках «Школы ответственного родителя» совместно с родительским активом вместо традиционной родительской конференция *родительские собрания по параллелям классных коллективов (ноябрь, декабрь, январь, февраль 2023 г.)* на которых анализировались проблемные вопросы практики школьной жизни, проводились консультации. В течение года администрацией школы посещены с проблемными вопросами родительские собрания во всех классных коллективах школы. Проведен мониторинг родителей «Уровень удовлетворенности родителей работой школы» во всех классных коллективах:

В анкетировании участвовало 91 (законных представителей) обучающихся классов для детей с ОВЗ/ЗПР (86,6%)

- начальное общее образование – 30 родителей (71,4%)
- основное общее образование- 65 родителей (90%)

В анкетировании участвовало родителей (законных представителей) обучающихся общеобразовательных классов (80,33%)

- начальное общее образование – 163 родителей (90,5%)
- основное общее образование – 319 родителей (90%)
- среднее общее образование - 18 чел. (100%)

На информационных ресурсах МБОУ «СОШ № 5» опубликованы адресные рекомендации методической работы.

Формы методической работы, используемые в школе:

- Тематические педагогические советы.
- Методические объединения учителей.
- Работа учителей над темами самообразования.
- Открытые уроки.
- Творческие отчеты.
- Методические недели.
- Работа творческих групп.
- Работа с молодыми специалистами.
- Работа с вновь пришедшими учителями педагогов - стажистов.
- Предметные недели.
- Методические семинары.
- «Круглые столы»
- Консультации администрации школы
- Разработка методических рекомендаций в помощь учителю по ведению школьной документации, по организации, проведению и анализу современного урока в рамках требований обновленных ФГОС ОО.
- Педагогический мониторинг
- Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.

3.1.5.

Школьные методические объединения (по предметному признаку)

Организационная модель структуры методической работы нашей школы ориентирована на реализацию потребностей профессиональных объединений, одними из которых являются *предметные методические объединения*. Педагоги МБОУ «СОШ № 5», реализуя свои потребности в самообразовании и самосовершенствовании, плодотворно работают: в 5 методических объединениях по предметному признаку: ШМО «Окружающий мир» (руководитель Максимов Н.В., высшая категория), ШМО учителей физики и математики (Головкин Н.В., высшая категория), ШМО учителей иностранных языков (руководитель Григорьева Н.Н., высшая категория), ШМО учителей русского языка и литературы (Горячева М.В., высшая категория), ШМО учителей начальных классов (Мусатова С.Г., высшая категория). В течение учебного года проводится не менее 4 заседаний школьных методических объединений учителей, один практический семинар с организацией тематических открытых уроков, внеклассных мероприятий, предметных недель (анализ работы ШМО и творческих групп – прилагается)

План работы составляется руководителем ШМО в соответствии с планом работы школы, школьной методической темой, принятой к разработке педагогическим коллективом, учитывающим индивидуальные планы профессионального самообразования учителей на основе анализа работы за прошедший год.

Задачи по степени ранжирования:

- Организация условий для наращивания качественного кадрового педагогического потенциала.
- Ресурсное обеспечение профессиональной деятельности.
- Разработка персонифицированных программ повышения квалификации педагогов, испытывающих затруднения в профессиональной деятельности.
- Мотивирование успешности педагогов профессионального объединения, повышающих свой уровень самообразования, добывающих высокое качество знаний учащихся и роста достижений.
- Развитие инновационного поведения педагогов, повышение методической культуры учителей.
- Проведение мониторинга качества образования, направленного на объективную оценку труда педагогов методического объединения.
- Мониторинг рейтинговой оценки деятельности методических объединений.
- Совершенствование системы контроля, создание гибких механизмов управления результатами деятельности педагогов в рамках методического объединения.
- Активное участие в апробации и внедрения современных педагогических технологий обучения и воспитания - необходимое условие постоянного развития творческого потенциала учителя, направленного на формирование и развитие личности школьников.

Каждое методическое объединение работало над своей методической темой, тесно связанной с методической темой школы, деятельность которых ориентирована прежде всего на обеспечение методической помощи учителю в организации процесса обучения, внедрение новых педагогических технологий, изучение нормативных документов, программно-методического обеспечения.

Педагоги школы с целью знакомства с методическими наработками коллег, наблюдения за работой обучающихся своих классных коллективов посетили в течение учебного года 263 урока и 57 внеклассных занятий.

3.1.6.

Творческие группы (методические семинары творческих групп опубликованы на официальном сайте МБОУ «СОШ № 5» в закладке «Методическая работа») «Школа молодого специалиста»

Цель - создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодых специалистов в условиях современной школы.

Творческая группа работы с молодыми специалистами

Тема: «Самостоятельный творческий поиск»

Занятие 1 (октябрь, зам. директора по УВР, педагог – психолог школы)

- Самообразование как источник индивидуального роста педагога.
- Микроисследование «Оценка уровня творческого потенциала личности».
- Развитие творческих способностей обучающихся.

Занятие 2 (ноябрь, зам. директора по ВР Одинцова Е.А.)

- Интеграция – один из путей развития познавательного интереса обучающихся.
- Дискуссия «Способы самообразования обучающихся».
- Методические рекомендации по теме самообразования.

Занятие 3 (декабрь, зам. директора по информатизации Фурсов П.Е.)

- Информационно-коммуникационные технологии в преподавании предмета.
- Практикум «Проектирование урока с применением компьютерных технологий».
- Методические рекомендации «Алгоритм построения мультимедийной презентации»

Занятие 4 (февраль, Копанева Л.В. педагог – психолог школы)

- Стили педагогического общения.
- Основы составления психолого-педагогической характеристики класса и обучающегося.
- Занятие 5 (февраль, зам. директора по УВР, руководитель ШМО Григорьева Н.Н.)*
- Индивидуализация и дифференциация обучения – основные направления современного образования.
- Деятельность учителя на уроке с личностно ориентированной направленностью.
- Методика организации коллективных способов обучения как одно из направлений гуманизации образования.

Занятие 6 (март, зам. директора по ВР Одинцова Е.А., Чернышкова Н.В. педагог – психолог школы)

- Микроисследование «Проблемы молодых учителей».

Занятие 7 (апрель, зам. директора по УВР, руководители ШМО)

- Творческий отчет молодых учителей.
- Подведение итогов работы Школы молодого педагога.

3.1.7. Методическое объединение классных руководителей

Работа классного руководителя – целенаправленная, системная, планируемая деятельность, строящаяся на основе программы воспитания всего ОУ, анализа предыдущей деятельности, позитивных и негативных тенденций общественной жизни, на основе личностно-ориентированного подхода с учётом актуальных задач, стоящих перед педагогическим коллективом и ситуации в группе. На протяжении многих лет для координации организационной и методической и работы классных руководителей в школе действует методическое объединение классных руководителей. Управление работой методического объединения осуществляла заместитель директора по воспитательной работе Одинцова Е.А.

Приоритетные направления методической работы МО классных руководителей в 2022-2023 году были:

- Повышение теоретического, методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.
- Информирование о нормативно-правовой и методической базе, регулирующей работу классных руководителей на уровне образовательного учреждения.
- Обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта.
- Вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знаниями современных форм и методов работы.

В состав методического объединения классных руководителей в 2022-2023 учебном году входило 24 классных руководителя 1-10 классов, из них 8 классных руководителей 2-9 классов ОВЗ (ЗПР) и 17 классных руководителей 1-10 общеобразовательных классов. Количество обучающихся в классах составило 531 человек на конец учебного года.

Большинство классных руководителей в своей работе с классом использовали различные методы и формы воспитательной деятельности: тематические классные часы, диспуты, экскурсии, КТД, индивидуальные беседы с детьми и родителями, родительские собрания, «огоньки», выезды на природу, праздники, агитбригады, акции, конкурсы и викторины, шоу-программы. В 2022-2023 году классные руководители работали в соответствии с обновленной программой воспитания и календарным планом школы, реализуя различные модули и достигая целей воспитательной работы:

- 1) *в усвоении обучающимися знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей (то есть, в усвоении ими социально значимых знаний);*
- 2) *в развитии позитивных отношений к этим общественным ценностям (то есть в развитии их социально значимых отношений);*
- 3) *в приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (то есть в приобретении ими опыта осуществления социально значимых дел).*

Анализ системы внутришкольного контроля, рейтинга общественной активности классов, анкетирования обучающихся

показал, что наиболее эффективно в прошедшем учебном году проявили себя классные коллективы, занявшие по итогам работы призовые места в общешкольном конкурсе «Класс года»: 3 место – 4а,5а, 2 место – 3б,7б,9а и 1 место – 2а,8а,10а,, классы с ОВЗ (ЗПР) 4в, 8в, 9б и их классные руководители: Яцынич Н.М., Мусатова С.Г., Тушина Д.Н., Чернышкова Н.В., Потапова Т.И., Горячева М.В., Головкин Н.В., Одинцова Е.А., Григорьева Н.Н., Важенина Т.А., Лазуткина М.В.

Большинство классных руководителей принимают активное участие в работе методического объединения: выступают с сообщениями, делятся опытом практической работы, проводят открытые классные часы, осуществляют самооценку и оценку работы коллег. Так в мае 2023 года в рамках выездной проверки общественной палаты Челябинской области классные руководители Горячева М.В., Максимов Н.В. провели открытие уроки «Без срока давности», а советник по воспитанию Копанева Л.В. внеклассное мероприятие «Прививка от фашизма». Кроме того, анализируя деятельность классных руководителей можно сделать вывод, что работа по созданию классных коллективов ведётся целенаправленно. Уровень воспитанности и сплоченности многих классных коллективов существенно вырос:

Уровень воспитанности по классам на конец 2022-2023 учебного года

низкий	ниже среднего	средний	выше среднего	высокий
-	7в	1а,1б,2б,3а,3б,3в,4в,4а,4б,5б,5в,6а,6б,7а,7г,в,8б,9б	2а4а,4б,5а,7б,8а,9а,10а	-

Большая работа по диагностике, совместно с психологами школы была проделана в классах по определению уровня сформированности классных коллективов и уровня тревожности.

Большой федеральный мониторинг воспитания лег на плечи классных руководителей и их классов проводимы на платформе ФИОКО для 8х,10 классов. Итоги которого лягут в основу воспитательного процесса в 2023-2024 учебном году.

Классные руководители ведут кропотливую работу по всем модулям воспитательной деятельности, индивидуально работают с детьми, требующими особого педагогического внимания, практически все они вовлечены во внеклассную деятельность.

В 2022-2023 учебном году классные руководители организовали и провели много интересных и познавательных мероприятий в честь памятных дат, государственных праздников, интеллектуальных и досуговых мероприятий. Осуществлялась и экскурсионная деятельность (см. приложение «Экскурсионная деятельность» к анализу воспитательной работы), проводили целенаправленную систематическую работу с родителями обучающихся и родительским комитетом. Все классные руководители еженедельно проводили занятия по курсу внеурочной деятельности «Разговоры о важном»

Методическая тема воспитательной работы, над которой работала школа: «Создание и реализация работающих программ воспитания, направленных на решение проблем гармоничного вхождения школьников в социальный мир и налаживания

ответственных взаимоотношений с окружающими их людьми»

Основными задачами методического объединения классных руководителей в 2022-2023 учебном году были следующие:

- 1) реализовывать воспитательные возможности общешкольных ключевых дел, поддерживать традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе;
- 2) реализовывать потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживать активное участие классных сообществ в жизни школы;
- 3) вовлекать школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
- 4) использовать в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживать использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
- 5) инициировать и поддерживать ученическое самоуправление – как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ;
- 6) поддерживать деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций;
- 7) организовывать для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализовывать их воспитательный потенциал;
- 8) организовывать профориентационную работу со школьниками;
- 9) организовать работу школьных медиа, реализовывать их воспитательный потенциал;
- 10) развивать предметно-эстетическую среду школы и реализовывать ее воспитательные возможности;
- 11) организовать работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

Большинство задач было успешно реализовано.

На 2022-2023 учебный год было запланировано 4 заседания методического объединения классных руководителей, 3 из них были проведены своевременно. 1 заседание не состоялось в силу объективных причин. В ходе заседаний, рассмотрены вопросы и решения оформлены протоколами. На заседаниях ШМО были обсуждены следующие проблемы воспитания:

№ п/п	Тематика заседания	Форма проведения	сроки	ответственные
1.	1. Анализ воспитательной деятельности школы за 2021 - 2022 учебный год 2. Методические рекомендации классным руководителям и педагогам внеурочной деятельности на 2022-2023 учебный	Отчет планирование	август	Зам. директора по ВР Классные руководители

	год 3. Календарь образовательных событий на новый учебный год 4. Организационные вопросы по проведению праздника «День знаний»			1-10 классов
2.	1. Нравственно-патриотическое воспитание школьников через различные виды деятельности. 1. Традиционные подходы в духовно-нравственном воспитании учащихся. Стратегия работы классных руководителей с семьями учащихся. 2. Современные формы работы по духовно-нравственному воспитанию в общеобразовательной организации. 3. Обзор новинок литературы по проблемам воспитания. 4. Разное	Обучающий семинар	ноябрь	Зам. директора по ВР Педагог-библиотекарь
3.	1. Реализация программы наставничества и концепции раннего самоопределения и профориентации в МБОУ «СОШ №5» 2. Деятельность советника по воспитанию и взаимодействию с РДШ. Вступление школы в РДДМ.	Обмен опытом	январь	Зам. директора по ВР Ответственные за программы

В течение года в межсекционный период также осуществлялась работа по:

1. Изучение уровня воспитанности обучающихся и планирование работы на основе полученных данных.
2. Обмен лучшими педагогическими наработками классных руководителей.
3. Публикации методических материалов классных руководителей.
4. Обсуждение основных общешкольных дел на ИМС
5. Участие в творческих конкурсах разного уровня
6. Формирование портфолио учеников
7. Повышение квалификации классных руководителей на курсах и семинарах
8. Отчеты классных руководителей по итогам четверти
9. Проведение проблемного педагогического совета по вопросам воспитания

10. Реализация программ воспитания и календарного плана

В декабре 2022 года также все классные руководители приняли участие в педагогическом совете по проблемам воспитания на тему: «: «Образовательное и социальное партнерство: как школе наладить качественное взаимодействие с общественными организациями». Целью и задачами педсовета было:

Цель: рассмотреть теоретические основы социального партнерства в образовании и провести анализ имеющегося опыта социального взаимодействия с партнерами школы № 5.

Задачи:

- изучение теоретических основ социального партнёрства
- анализ значимость социального партнерства для коллектива педагогов (итога опроса)
- презентация имеющегося опыт взаимодействия с социальными партерами школы
- обсуждение способов эффективного налаживания партнерских отношений в социуме

Кроме того, на заседаниях методического объединения классные руководители получали консультативную помощь психолога, социального педагога, заместителя директора по воспитательной работе, педагога-библиотекаря, делились опытом работы, работали в группах, пополняли копилку методических рекомендаций, а также знакомились с новинками методической литературы по обсуждаемым вопросам. Педагоги школы приняли участие в онлайн-конференциях по ПДД, в семинаре по проблемам наставничества при школе № 16 «Практика применения технологий наставничества в ОО заместитель директора по ВР Одинцова Е.А., педагог-организатор Усова О.Д. и социальный педагог Одинцова К.И.: в онлайн вебинаре приняли участие классный руководитель 3в класса Пухкий Е.В. и директор школы Яковлева Г.А. по теме «Формирование компетенций наставника». Специалисты по воспитанию и социально-психологическая служба также посетили обучающие семинары по вопросам профилактики суицидального поведения у детей, т.к. данные случаи имеют место быть в детско-подростковой среде. Классные руководители 4б и 8а классов Копанева Л.В. и Одинцова Е.А. приняли участие в районном методическом семинаре «Патриотическое воспитание школьников» на базе школы № 15 в апреле 2023 года.

В помощь классным руководителям в 2022 - 2023 учебном году была организована подписка на журналы по воспитательной работе, в т.ч. в электронном виде: «Справочник классного руководителя», «Воспитание школьников», «Практика административной работы в школе», «Заместитель директора по воспитательной работе», «Добрая дорога детства».

Анализ деятельности классных руководителей за год показывает, что профессиональное мастерство классных руководителей имеет достаточно высокий уровень. Практически все педагоги имеют многолетний опыт работы в роли классного руководителя, владеют целым арсеналом форм и способов организации воспитательного процесса, имеют высокую

теоретическую и методическую подготовку в целеполагании, планировании, организации и анализе воспитательной работы, достаточно уверенно ориентируются в современных педагогических концепциях воспитания и используют их как основу для педагогической деятельности. В 2022-2023 учебном году возобновили после перерыва свою деятельность как классные руководители Яковлева И.П., Морозов А.Н. и Носок Д.В., который в январе 2023 года принимал участие в районном конкурсе «Учитель года» и провел открытый разговор с учащимися о счастье на базе школы № 15.

Все классные руководители владеют навыком работы на компьютере, поэтому широко используют возможности сети Интернет при подготовке к заседаниям методического объединения и при проведении внеклассных мероприятий.

В 2021-2023 учебном году классные руководители продолжили повышение квалификации. Курсы повышения квалификации в объеме 58 часов на портале «Единая платформа ДПО» «Разговоры о важном» прошли 15 классных руководителей. 1 человек прошел курсы «Аспекты применения государственных символов РФ в обучении и воспитании детей» 1 человек курс по профориентации «Формирование и реализация системы профессионального самоопределения обучающихся в образовательной организации». Многие педагоги участвовали в вебинарах по вопросам воспитания, профориентации и наставничества.

Анализ работы ШМО классных руководителей показал, что большинство классных руководителей считают работу методического объединения необходимой и нужной, и хотели бы, чтобы на заседания МО:

- организовывались выездные МО,
- проводить открытые воспитательные мероприятия с последующим обсуждением.

Относительно тематики заседаний были высказаны предложения обсудить вопросы:

- вопросы наставничества
- работы с детьми с низкой мотивацией к учебе
- работа классного руководителя в адаптационный период в 5,10 классах,
- раннего самоопределения обучающихся
- составление программы воспитания классного руководителя

Анализируя работу МО классных руководителей, можно сделать выводы о том, что задачи, стоящие перед МО в 2022- 2023 учебном году были выполнены. Были выявлены определенные пробелы в работе, такие как:

- незаинтересованность участия классных руководителей в профессиональных конкурсах «Самый классный классный» и «Воспитать человека»
- малое количество публикаций своего педагогического опыта,
- проблемы во взаимоотношениях с обучающимися и их родителями,

- работа с детьми с низкой мотивацией

Для решения указанных проблем необходимо продолжать работу по построению эффективной системы школьного воспитания с участием всех заинтересованных лиц в работе с детьми и их родителями. Привлекать более широкий круг специалистов к воспитанию детей и социальных партнеров.

3.1.8. Педагогический клуб «Призвание».

Педагогическая деятельность - один из наиболее деформирующих личность человека видов профессиональной деятельности. В практике методической работы школы осуществляется изучение социально – психологического климата и степени проявления синдрома выгорания. На одном из педагогических советов школы диагностирован уровень эмоционального выгорания педагогического коллектива МБОУ «СОШ № 5» по методике В.В. Бойко. Результаты показали, что педагогам школы необходимы мероприятия профилактики профессионального выгорания. В коллективе реализуется идея педагогического клуба профилактики синдрома выгорания «Призвание». Основными задачами его деятельности выделяются следующие:

- расширение информированности учителей и руководителей о том, как общедоступными методами помочь себе сохранить профессиональное здоровье и работоспособность;
- эмоциональная поддержка (проведение «круглых столов», психологических практикумов, тренингов, совместное проведение досуга);
- создание системы мероприятий, повышающих значимость педагогической профессии.

Такая психологическая составляющая методической работы дает возможность повышения эффективности деятельности учреждения. Сквозным действием, пронизывающим всю методическую деятельность школы, являются диагностика и анализ профессионально значимой информации, контроль выполняемых решений. Для этого используются результаты: анкетирования, тестирования, проблемно – ориентированного и педагогического анализа результатов деятельности, анализа занятий, мероприятий.

В течение 2022-2023 уч. года педагогический коллектив МБОУ «СОШ № 5» коллективно посещал мероприятия, повышающие культурный уровень личности педагога, повышающие стрессоустойчивость:

- 2 театральные спектакля «Лекарь по неволе» (Камерный театр г. Челябинск, март), «Галерка» (Новый художественный театр, февраль)
- Выставку «3 эпохи Шагала» с посещением мастер – класса (г. Челябинск, март)
- 3 просмотра к\ф «Вызов» (май), «Чебурашка» (март), «Иди и смотри» (февраль)

Педагогический коллектив собирался на коллективные традиционные мероприятия:

- Новогодний праздник (кафе «Пит.стоп»)
- 23 февраля – день защитника Отечества
- 8 – Марта Международный женский день (кафе «Плов» г. Челябинск)
- День учителя
- Начало учебного года – 1 сентября
- Окончание учебного года – 1 июля
- Поездка в оздоровительный центр «Термы. Тартуга» (май)
- Встречи с сотрудниками Банков (3),
- В школе отмечались юбилейные даты сотрудников:
 - Седлецкая М.Г. (55 лет)
 - Коршунова И.М. (55 лет)

Члены профсоюзного комитета разрабатывали сценарий проведения праздников с приглашением группы аниматоров.

Каждый член коллектива школы в свой день рождения получает поздравления от администрации и профсоюзного комитета ОО.

3.1.9

Творческая группа «Особый ребенок школе» (Одаренные дети)

в

Цель:

Создать условия для выявления, поддержки и развития одаренных детей, их самореализации, профессионального самоопределения в соответствии со способностями, а также создание условий для оптимального развития детей

Основные задачи:

- 1 . Выявление одарённых детей и создание системы работы с детьми.
- 2.Отбор средств обучения, способствующих развитию самостоятельности мышления, инициативности и научно-исследовательских навыков, творчества в урочной и внеурочной деятельности.
- 3.Давать современное образование, используя на уроке дифференциации на основе индивидуальных особенностей детей.
- 4.Развитие у одарённых детей качественно высокого уровня представлений о картине мира, основанных на общечеловеческих ценностях.
5. Научное, методическое и информационное сопровождение процесса развития одаренных детей.

6. Организация разнообразной внеурочной деятельности.
7. Социальная и психологическая поддержка одаренных детей.

Ожидаемые конечные результаты.

- Повышение мотивации школьников к учению и уровня облученности за счет учета индивидуальных образовательных запросов учащихся, а также их психологических и социальных характеристик;
- По окончании начальной школы дети должны легко ориентироваться в культурной сфере города, области.
- Обладать творческим воображением, уметь изображать и создавать образы выражая своё отношение к ним.
- Участвовать в различных конкурсах, (областных, международных, городских, районных) способствующее позиционированию ОУ.

В течение учебного года были проведены заседания творческой группы по следующим темам:

- Мониторинг одаренности
- Позитивные и Негативные стороны. одарённых обучающихся. Как помочь?
- Роль РДШ в выявлении и развитие творческих способностей ребенка.

В течение года учащиеся приняли успешно участие конкурсах, результаты которых отражены в брошюре «Цифры и факты»

3.1.10
Творческая
группа
«Особый
ребенок
школе»
(ОВЗ/ЗПР)

в

В рамках творческой группы проведено 3 семинара по специальной (коррекционной) и психологии

1. Социально-педагогическая профилактика суицидальных явлений в образовательной среде
2. Что предлагает подростку Интернет.
3. Токсикомания среди детей и подростков. Профилактика.

Проведен дибрифинг для педагогов школы и обучающихся 7-г (ОВЗ/ЗПР) класса (май 2023 г.)

4.
Реализация
программы
наставничества

В 2022-2023 учебном году в школе реализовались 3 направления работы по наставничеству линии «учитель- учитель»:

- Работа школы молодого специалиста (Одинцова К.И. – учитель истории и социальный педагог, 1 год работы в школе, педагог – наставник Одинцова Е.А.).
- Работа с педагогами, которые приступила к работе в школе 2 год:
- учитель ИЗО Кузнецов В.А., педагог наставник Яковлева Г.А. Обучение и постоянное консультирование по вопросам применения ИК – технологий в образовательной деятельности, знакомство с нормативными

документами школы.

- учитель начального общего образования Пухкий Е.В., педагог наставник Николаева Н.Н. Обучение особенностям в методике преподавания и планирования занятий в классах для детей, реализующих АООП для обучающихся с ОВЗ/ЗПР, знакомство с нормативными документами школы.
- Буянова В.М. (русский язык и литература), педагог – наставник Горячева М.В.
- Усова О.Д. (классное руководство 6-б класс, музыка), педагог наставник Одинцова Е.А.
- Ильченко О.Г. (1-б класс), педагог наставник Мусатова С.Г.
- Пухкий Е.В. (3 -в класс ОВЗ/ЗПР), педагог – наставник Лазуткина М.В.
- Апраксин А. А. (учитель физической культуры), педагог наставник Носок Д.В.

5.

Распространение педагогического опыта за пределами школьного педагогического сообщества

1. 29.03.2023 г. Методический районный семинар по теме «Системный подход к формированию функциональной грамотности обучающихся в условиях ФГОС»
Работа секций по функциональной грамотности «Мастер-классы учителей по формированию функциональной грамотности»
 - «Завтрашняя радость» Приемы развития читательской грамотности (Горячева М.В., Потапова Т.И.- учителя русского языка и литературы)
 - «Давай за стол. Настольная игра как средство развития глобальных компетенций на уроках иностранного языка» (Важенина Т.А., Григорьева Т.А.- учителя иностранного языка)
 - «Формирование математической грамотности через решение задач» (Головкин Н.В. – учитель математики)
 - «Три кита креативности. Три метода развития мышления» (Порохова А.В., Мусатова С.Г. – учителя начального общего образования)
 - «Добываю. Применяю. Оцениваю. Функциональная грамотность на уроках химии» (Макушкина Л.Р. – учитель химии, Николаева Н.Н. – учитель биологии)
2. Проведение мастер – класса в ходе муниципального конкурса профессионального мастерства «Учитель года – 2023» (Носок Д.В., учитель физической культуры) по теме «Воркшоп в обучении: от идеи до реализации» (февраль 2023)
3. Проведение конкурсного урока в ходе муниципального конкурса профессионального мастерства «Учитель года – 2023» (Носок Д.В., учитель физической культуры) по теме «теоретические основы лыжной подготовки обучающихся» (февраль 2023)

4. Защита опыта работы в ходе в ходе муниципального конкурса профессионального мастерства «Учитель года – 2023) (Носок Д.В., учитель физической культуры) по теме «Не спортом единым».
5. Представление проекта педагогической инициативы «Социум и педагог», который предполагает социальное партнерство образовательных организаций с организациями культуры и спорта района и области с целью защиты психического и физического здоровья педагога.
6. Проведение открытого урока, посвященного презентации книги о Великой Отечественной войне (с приглашением секретаря партии «Единая Россия») в ходе встречи - презентации при посещении муниципалитета областной общественной палатой (Горячева М.В. – учитель русского языка и литературы).
7. Проведение открытого занятия, посвященного презентации секции начальной военной подготовки в ходе встречи - презентации при посещении муниципалитета областной общественной палатой (Максимов Н.В.- учитель истории и обществознания).
8. Проведение открытого урока, посвященного презентации героям Великой Отечественной войны (с приглашением в ходе встречи - презентации при посещении муниципалитета областной общественной палатой (Копанева Л.В -советник директора школы по воспитанию).
9. Публикации:

ШМО учителей начального общего образования

Ф.И.О. педагога	Название статьи, публикации	Активная ссылка
Лазуткина М.В.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Инфоурок. Презентация «Целевая модель «Наставничество и личностный рост» 2. Инфоурок. Презентация «Разнообразии видов лука в природе» 	https://infourok.ru/prezentaciya-celevaya-model-na-lichnostnyj-rost-6202726.html https://infourok.ru/prezentaciya-raznoobrazie-vidov-luka-v-prirode-6202731.html
Мусатова С.Г.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Мультиурок. Внеклассное занятие «Где мы живём» 2. Мультиурок. Практическая работа к разделу 2.4. Семья. Традиции. 3. Мультиурок. Практическая работа к разделу Государство: доверие. 4. Мультиурок. Методические рекомендации к внеурочному занятию для обучающихся 1-2 классов по теме: «Какие поступки делают человека великим?» 	https://multiurok.ru/files/vneklassnoe-zaniatie-gde-my-zhivem.html https://multiurok.ru/files/prakticheskaja-rabota-k-razdelu-2-4-semja-tradicii.html https://multiurok.ru/files/gosudarstvo-doverie-prakticheskaja-rabota.html https://multiurok.ru/files/gosudarstvo-doverie-prakticheskaja-rabota.html https://multiurok.ru/files/samostoiatelnaia-rabota-dlja-obuchajushchix-1-2-klassov-po-teme-kakie-postupki-delajut-cheloveka-velikim.html https://multiurok.ru/files/kakie-v-nashei-strane-est-velikiye-postupki.html

	<ol style="list-style-type: none"> 5. Мультуурок. Деятельность классного руководителя (куратора) как ключевой фигуры процесса воспитания: вызовы и контекст. 6. Мультуурок. Какие в нашей стране есть символы 7. Мультуурок. Чек - лист классного руководителя 8. Мультуурок. Проектная работа «SMS как новый речевой жанр» 9. Мультуурок. Презентация «SMS как новый речевой жанр» 10. Мультуурок. Индивидуальный проект "Учителями славится Россия". Презентация. 11. Мультуурок. Прощание с первым классом 12. Мультуурок. Прощание с 1 классом. Презентация. 	https://multiurok.ru/files/chek-list-klassnogo-rukovoditelja.htm https://multiurok.ru/files/proektnaia-rabota-sms-kak-novyi-rec-zhanr.html https://multiurok.ru/files/prezentatsiia-sms-kak-novyi-rechevoi-zhanr.html https://multiurok.ru/files/individualnyi-proekt-uchiteliami-slavi-rossiia.html https://multiurok.ru/files/proshchanie-s-pervym-klassom-12.html https://multiurok.ru/files/proshchanie-s-1-klassom-24.html
Порохова А.В.	<ol style="list-style-type: none"> 1. ИНФОУРОК. Сценарий внеурочного занятия «Самостоятельный школьник» 2. ИНФОУРОК. Мастер-класс по функциональной грамотности «Три кота креативности» 	https://infourok.ru/scenarij-vneurochnogo-zanyatiya-samostoiy-shkolnik-6675838.html https://infourok.ru/master-klass-po-funktionalnoj-gramotnosti-kota-kreativnosti-6675950.html
Копанева Л.В.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Образовательное СМИ «Педагогический альманах» «Управление процессом профилактической деятельности в образовательной организации» 2. Статья "Урок: Чтение слов с буквой «Щ»" 3. Статья "Стресс-менеджмент в образовательном пространстве" 	<p>Постоянный адрес публикации: https://www.pedalmanac.ru/ https://fgosonline.ru/vyisshee/fotografiya-kak-sredstvo-sozdaniya-proektov-v-nachalnoj-shkole/ https://fgosonline.ru/vyisshee/stress-menedzhment-v-obrazovatelnom-prostranstve/</p>

ШМО учителей иностранного языка:

- Темирбекова Л.К.
<https://multiurok.ru/files/prezentatsiia-po-angliiskomu-iazyku-na-temu-moia-s.html>
<https://multiurok.ru/files/leksicheskii-test-dlia-2go-klassa-po-teme-animals.html>
<https://infourok.ru/prezentaciya-po-anglijskomu-yazyku-na-temu-farm-animals-2-klass-5154028.html>

- Макушкина Л.Р.

Методическая разработка внеклассного мероприятия по химии «Интеллектуальная игра «Знатоки»

<https://infourok.ru/vneklassnoe-meropriyat-po-himii-intellektualnaya-igra-znatoki-6156473.html>

2.Методическая разработка конспекта урока по химии 8 класс «Кислоты»

<https://infourok.ru/konspekt-uroka-po-himii-8-klass-kisloty-6156459.html>

3. Методическая разработка конспекта урока по биологии 5 класс «Природные зоны России»

<https://infourok.ru/konspekt-uroka-prirodnye-zony-rossii-5-klass-6156477.html>

4.Методическая разработка «Презентация к индивидуальному проекту исследовательского типа «Алхимия: мифы и реальность»

<https://infourok.ru/prezentaciya-k-individualnomu-proektu-issledovatel'skogo-tipa-alhimiya-mify-i-realnost-6156502.html>

5.Методическая разработка «Презентация к проекту исследовательского типа «Исследование шоколада различных марок»

<https://infourok.ru/prezentaciya-k-proektu-issledovatel'skogo-tipa-issledovanie-shokolada-razlichnyh-marok-6156499.html>

6.Методическая разработка «Проект исследовательского типа «Исследование шоколада различных марок»

<https://infourok.ru/proekt-issledovatel'skogo-tipa-issledovanie-shokolada-razlichnyh-marok-6156497.html>

**6.
Наличие
мероприятий по
введению
обновленных
ФГОС ОО**

Работа школы, связанная с введением обновленных ФГОС ОО проходит в школе согласно «Дорожной карты введения в МБОУ «СОШ № 5» обновленных ФГОС ОО».

Для успешного введения ФГОС на уровне основного общего образования организована обратная связь с родителями (законными представителями) по проблемным вопросам введения ФГОС ОО:

Во всех 1, 5 классах школы проведены классные родительские собрания – «На пути к обновленным ФГОС ОО», на которых родителям

- была представлена информация о переходе школы на обновленные ФГОС ОО;
- представлена программа действий по реализации обновленных ФГОС ОО; представлена разработанная оптимизационная модель организации внеурочной деятельности в основной школе при введении обновленных ФГОС

ОО;

- организована работа по созданию портфолио как способа накопительной оценки личностных результатов детей,
- проанализированы результаты стартовой диагностики обучающихся пятых классов в рамках введения обновленных ФГОС ОО при переходе из начальной в основную школу; определена роль родителей в формировании УУД школьника;
- организовано информирование участников образовательного процесса и изучение общественного мнения родителей по вопросам введения обновленных ФГОС ОО.

В течение учебного года проведена *сверка библиотечного фонда учебников* на соответствие с федеральным перечнем учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования или учебные пособия, выпущенные организациями, входящими в перечень организаций, осуществляющими выпуск учебных пособий, *проведены мероприятия по укомплектованию библиотечного фонда* школы в соответствии с федеральным перечнем учебников, составлена *картотека учебников и учебных пособий*, используемых в учебной деятельности в рамках введения ФГОС ОО.

Проведено 2 практических занятия с педагогами (август 2022 г., январь 2023 г.), на которых разобраны следующие вопросы:

Практикум №1

1. Нормативно – правовое обеспечение перехода образовательной деятельности школы на ФГОС СОО.
2. Обучение педагогов, ведущих педагогическую деятельность на уровне основного среднего образования, практике адаптации рабочих программ к требованиям ФГОС СОО.
3. Оформление образовательной программы школы уровня среднего общего образования согласно требованиям ФГОС СОО.
4. Разработка учебного плана МБОУ «СОШ № 5» для обучения учеников среднего общего образования.
5. Адаптация методик проведения уроков в классах для обучающихся, реализующих АООП для детей с ОВЗ/ЗПР.

Практикум №2

1. Мастер – класс «Мое педагогическое открытие- 2» (Тушина Д.Н.)
2. Что отличает современный урок? (Яковлева Г.А.)
3. Использование прогрессивных методик и технологий (Яцынич Н.М.)
4. Образовательные стандарты и метапредметные результаты как развитые универсальные учебные действия (Головкин Н.В.)

Педагогам рекомендовано просмотр (обучение) веб – семинаров по ссылкам на подключение

Макушкина Л.Р., Николаева Н.Н. <https://telemost.yandex.ru/j/68916405043848306157660931562743933832>

Педагоги школы - <https://www.dni-fg.ru/metod>, Визуальное программирование как средство

овладения универсальными учебными действиями» <https://obr.nd.ru/c/web080223/>
Учителя НОО - : <https://events.webinar.ru/43966489/2099879608> , <https://events.webinar.ru/43966489/1355594430> ;
<https://events.webinar.ru/43966489/792971157> , <https://events.webinar.ru/43966489/759792072>, Применение цифровых ресурсов
платформы «Образовариум» в обучении младших школьников».

<https://obr.nd.ru/c/web140223/> <https://events.webinar.ru/43966489/2046802840> .

Учителя иностранного языка - «All's well that ends well: этап рефлексии на уроке
английского языка» <https://obr.nd.ru/c/web100223/>, «Эффективные практики формирования и
развития креативного мышления как компонента функциональной грамотности на уроках
английского языка» <https://obr.nd.ru/c/web130223/> «Возможности цифровых ресурсов в условиях
обновленных ФГОС на уроках английского языка», <https://obr.nd.ru/c/web210223/> «Эффективные практики формирования и
развития читательской грамотности на уроках английского языка»

В школе создана и работает рабочая группа по введению обновленных ФГОС ОО в составе руководителей ШМО.

Руководитель рабочей группы по введению обновленных ФГОС ОО – Григорьева Н.Н.- руководитель ШМО учителей
иностранного языка.

3.1.12

Стимулирование повышения уровня профессиональной компетенции учителя.

Стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности учителя способствует работе по аттестации педагогических кадров. В рамках аттестации учителя «открывают» уроки, выступают с творческими отчетами, участвуют в методических мероприятиях. Для более продуктивной работы педагога в аттестационный период в МБОУ «СОШ № 5» разработаны методические рекомендации по анализу профессиональной деятельности.

Важной составляющей системы методической работы школы является совместная работа педагогического коллектива и руководства школы по формированию портфолио педагогов.

Для эффективного функционирования системы поощрения и карьерного продвижения педагогов в школе разработано положение о стимулирующих выплатах, включающее в себя позиции, направленные на поддержание интереса к повышению квалификации учителей. При методическом кабинете школы отработан четкий механизм обобщения и распространения эффективного опыта успешных педагогов, его осмысление с теоретических и практических позиций; сформированы условия, повышающие мотивацию педагогов для представления своих находок в разнообразных формах: мастер классов, открытых занятий, публикациях, конкурсах профессионального мастерства

Моральное стимулирование работы педагогов направлено на повышение мотивации и эффективности их деятельности. Этому способствует четкая и продуманная система мероприятий, традиционно проводимых в школе:

- «Фестиваль методических идей»,

- общешкольный конкурс «Золотой и серебряный росток»,
- учитель года; книга Почета;
- звание «Учитель, работающий на доверии»;
- оформление стенда успехов «Наша школа»,
- работа радиожурнала «Школьный вестник», школьной газеты «ФСБ».

Занесены в книгу Почета школы по итогам 2021-2023 учебного года - Горячева М.В. – учитель русского языка и литературы, руководитель ШМО учителей русского языка и литературы

Управленческое решение по организации методической работы (приказ № 53 от 14.06.2023 г.)

1. Методическую работу в МБОУ «СОШ № 5» в 2022-2023 учебном году считать организованной на достаточном уровне, признать «Удовлетворительной».
2. За высокие показатели в педагогической деятельности и активную методическую работу внести в книгу Почета школы фамилию учителя русского языка и литературы, руководителя ШМО учителей русского языка и литературы Горячеву М.В.
3. За творчество в формировании позитивного имиджа школы объявить благодарность педагогам, активно участвующим в профессиональной деятельности педагогического сообщества района:
 - Макушкиной Л.Р., учителю химии и биологии, руководителю РМО учителей химии, автору мастер – класса ««Добываю. Применяю. Оцениваю. Функциональная грамотность на уроках химии» в ходе районного методического семинара «Системный подход к формированию функциональной грамотности обучающихся в условиях ФГОС»
 - Тушиной Д.Н. – учителю географии, руководителю РМО учителей географии;
 - Яковлевой Г.А. – учителю математики, физики, руководителю РМО учителей информатики, лидеру группы победителей областного конкурса инновационных технологий.
 - Одинцовой Е.А. – заместителю директора по ВР, руководителю семинара классных руководителей, члену группы победителей областного конкурса инновационных технологий.
 - Чернышковой Н.В. – педагогу – психологу школы, руководителю ШМО «Особый ребенок в школе»;
 - Григорьевой Н.Н. – учителю иностранного языка, руководителю ШМО учителей иностранного языка, автору мастер – класса «Давай за стол. Настольная игра как средство развития глобальных компетенций на уроках иностранного языка» в ходе районного методического семинара «Системный подход к формированию функциональной грамотности обучающихся в условиях ФГОС»
 - Важениной Т.А. – учителю иностранного языка, автору мастер – класса «Давай за стол. Настольная игра как средство развития глобальных компетенций на уроках иностранного языка» в ходе районного методического семинара «Системный

- подход к формированию функциональной грамотности обучающихся в условиях ФГОС»
- Мусатовой С.Г. – учителю начального общего образования, руководителю ШМО учителей начальных классов, автору мастер – класса «Три кота креативности. Три метода развития мышления» в ходе районного методического семинара «Системный подход к формированию функциональной грамотности обучающихся в условиях ФГОС»
 - Пороховой А.В. – учителю начального общего образования, секретарю педагогического совета школы, автору мастер – класса «Три кота креативности. Три метода развития мышления» в ходе районного методического семинара «Системный подход к формированию функциональной грамотности обучающихся в условиях ФГОС»
 - Головки Н.В. – учителю математики, руководителю ШМО учителей физики, математики, информатики и ИКТ, автору мастер класса «Формирование математической грамотности через решение задач» в ходе районного методического семинара «Системный подход к формированию функциональной грамотности обучающихся в условиях ФГОС»
 - Горячевой М.В. – учителю русского языка и литературы, руководителю ШМО учителей русского языка и литературы, автору мастер класса «Завтрашняя радость» в ходе районного методического семинара «Системный подход к формированию функциональной грамотности обучающихся в условиях ФГОС» и открытого урока, посвященного презентации книги о Великой Отечественной войне в ходе встречи - презентации при посещении муниципалитета областной общественной палатой
 - Потаповой Т.И. – учителю русского языка и литературы автору мастер класса по читательской грамотности в ходе районного методического семинара «Системный подход к формированию функциональной грамотности обучающихся в условиях ФГОС»
 - Максимова Н.В. – учителю истории и обществознания, руководителю ШМО «Окружающий мир», автору открытого занятия, посвященного презентации секции начальной военной подготовки в ходе встречи - презентации при посещении муниципалитета областной общественной палатой.
 - Копаневой Л.В. – советнику по воспитанию МБОУ «СОШ № 5» автору открытого урока, посвященного героям Великой Отечественной войны в ходе встречи - презентации при посещении муниципалитета областной общественной палатой.
5. Ивановой В.П.- заместителю директора по АХЧ и обеспечению безопасности, работнику отдела кадров, занести объявленные благодарности в трудовые книжки выше названных педагогов.
 6. Чернышковой Н.В. оформить в Книге Почета школы творческий рассказ об учителе Горячевой М.В., Ивановой В.П.
 7. Утвердить план организации методической работы в МБОУ «СОШ № 5» в 2023-2024 учебном году (Приложение)

4.

Результативность методической работы

Результативность работы педагогического коллектива МБОУ «СОШ № 5» отражена в ежегодно оформляемой брошюре «МБОУ СОШ №5. Цифры и факты» (прилагается).

В школе работают 39 педагогов Женщин – 33 (85%), мужчин – 6 (15%)

Распределение педагогов по квалификационной категории:

- с высшей квалификационной категорией- 15 (38,5%)
- с первой квалификационной категорией- 16 (41%)
- соответствие занимаемой должности – 2 (5%)
- без аттестации – 5 (12,8%)

Аттестовались в 2022-2023 учебном году – 5 человек

- высшая квалификационная категория – 3 педагога (Макушкина Л.Р., Мусатова С.Г., Одинцова Е.А.)
- 1 квалификационная категория – 2 педагога (Копанева Л.В., Морозов А.Н.)

Доля аттестованных на данный момент в школе – 87%

Не аттестованы: Апраксин А.А. (физическая культура), Мокиенко Н.С. (начальное общее образование), Масловская Я.С. (физическая культура), Пухкий Е.В. (начальное общее образование), Моторина И.С. (учитель – логопед).

Педагоги – ученики МБОУ «СОШ № 5»

1. Мусатова Светлана Георгиевна – учитель начальных классов
2. Яцынич Наталья Михайловна - учитель начальных классов
4. Максимов Николай Владимирович – учитель истории, обществознания
5. Селезнева Татьяна Юрьевна – учитель начальных классов
6. Одинцова Ксения Игоревна – социальный педагог
7. Копанева Людмила Викторовна – учитель начальных классов
8. Фурсов Павел Евгеньевич – учитель информатики
9. Масловская Я.С. – учитель физической культуры
10. Дрегер Едена Валерьевна – учитель физической культуры
11. Новокрецинова Анна Витальевна – учитель иностранного языка
12. Моторина Инна Сергеевна – учитель – логопед
13. Панькова Т.Н. – учитель математики

Участие педагогов ШМО учителей основного общего образования в общественной и профессиональной жизни района

- Призеры муниципальной премии «Триумф»

Потапова Т.И., Горячева М.В.

Награждены грамотами, дипломами благодарственными письмами на финальной общешкольной линейке педагоги школы: Яцынич Н.М., Мусатова С.Г., Тушина Д.Н., Чернышкова Н.В., Потапова Т.И., Горячева М.В., Головкин Н.В., Одинцова Е.А., Григорьева Н.Н., Важенина Т.А., Лазуткина М.В., Копанева Л.В., Максимов Н.В.

Активное участие в общественной жизни муниципального района педагогов школы

- Яковлева Галина Александровна – руководитель районного методического объединения учителей информатики.
- Чернышкова Наталья Викторовна – член контрольно – ревизионной комиссии ГК Профсоюза работников народного образования и науки, Член территориальной ПМПК
- Яцынич Наталья Михайловна – руководитель РМО учителей начальных классов
- Макушкина Лиля Рафаэловна – руководитель РМО учителей химии
- Члены комиссии по выборам – Морозов Александр Николаевич, Яковлева Галина Александровна, Мусатова Светлана Георгиевна, Чернышкова Наталья Викторовна, Одинцова Елена Анатольевна
- Ведущие муниципальных торжественных мероприятий – Одинцова Елена Анатольевна, Максимов Николай Владимирович

Участие педагогов школы в районных мероприятиях:

- Онлайн конференции по ПДД (Усова О.Д.)
- Организаторы ГИА - 2022 г.- 36 педагогов школы.
- Районный митинг ко Дню Победы (п. Зауральский)– Максимов Н.В.
- Районный семинар по функциональной грамотности (Яковлева Г.А., Одинцова Е.А., Николаева Н.Н., Макушкина Л.Р., Мусатова С.Г., Порохова А.В., Головкин Н.В., Потапова Т.И., Горячева М.В., Важенина Т.А., Григорьева Н.Н.)
- Областной конкурс по бережливым технологиям Команда педагогов (2 человека) 3 место

«Результативность участия школы в конкурсах, смотрах, соревнованиях

Районный уровень

28 конкурсов	320 человек	24 места: 1 место - 8, 2 место -9, 3 место -7	11 педагогов
--------------	-------------	---	--------------

Областной, Всероссийский и Международный уровни

Всероссийский – 4 Областные – 1 Международные - 4	82 человека	1 место -5 2 место -2 3 место -1	6 педагогов
---	-------------	-------------------------------------	-------------

5
Проблемы
организации
методической
работы

Не решаемых проблем в организации методической работы на уровне организации деятельности педагогического коллектива МБОУ «СОШ № 5» – нет.
Изучаем досконально (адаптируем к практике образовательной деятельности, реализуем обновленные ФГОС ООО , ФГОС НОО, ФГОС СОО создаем для этого новую творческую группу.

6
Задачи на
следующий
учебный год

Методическая тема 2023-2024 учебного года:
«Организация процесса достижения нового качества образования и воспитания обучающихся как условие реализации обновленного ФГОС ОО в формате здоровьесберегающей образовательной среды, адаптации программы «Комфортная среда».

Исходя из поставленной методической цели и приоритетных направлений формируются следующие группы задач.

«Выявление и развитие способностей каждого обучающегося»

- Поддерживать и развивать способности каждого обучающегося через создание системы мероприятий для общения, взаимодействия и дальнейшего развития обучающихся в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности.
- Развивать учительский потенциал, применяя инновационные технологии организации системы подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических кадров.
- Продолжать работу для обеспечения условий дальнейшего профессионально – управленческого роста педагогов, для овладения ими основных педагогических компетентностей, раскрытия их творческого потенциала; оптимизация системы консультативно-методического сопровождения педагогов школы при прохождении ими аттестации;
- Проводить внутренний и внешний мониторинг успешности обучения

«Формирование творчески мыслящей личности, обладающей прочными базовыми знаниями общего образования, способной адаптироваться к условиям современной жизни»

- Внедрять в практику современные (обновленные) образовательные стандарты, учитывая новые требования к результатам освоения, структуре и условиям реализации основных образовательных программ.

- Совершенствовать систему подготовки учащихся 9 и 11 классов к итоговой аттестации.
- Активизация деятельности социально – психологической службы в направлении работы с одаренными детьми и детьми, испытывающими трудности в обучении, социальной адаптации.
- Совершенствование системы интеллектуальных и творческих олимпиад, конкурсов и соревнований, научно – технического творчества, проектной и исследовательской деятельности в школе, создание творческой образовательной среды, обеспечение возможностей самореализации обучающихся;
- . Обеспечение реализации требований к воспитанию и социализации обучающихся; дальнейшее развитие системы школьного самоуправления как пространства, в котором должны формироваться социальные компетенции обучающихся

«Формирование духовно богатой, свободной, нравственно и физически здоровой личности обучающегося».

- Обеспечить здоровье школьников, применяя новые технологии и методики здоровьесберегающего обучения, обеспечивающие формирование заинтересованного отношения к собственному здоровью, здорового образа жизни всех участников образовательного процесса.
- Добиваться оптимального сочетания базового и дополнительного образования в рамках внеурочной деятельности в общеобразовательных классах и классах, обучающихся с ОВЗ/ЗПР.
- Совершенствовать систему школьного и классного самоуправления, как пространства, в котором формируются социальные компетенции обучающихся.
- Организация учебно-воспитательного процесса в строгом соответствии с требованиями СанПиНов, обеспечивая необходимые условия для сохранения и укрепления физического, психологического и социального здоровья обучающихся и педагогов школы, обеспечения их безопасности.

Ожидаемые конечные результаты в развитии единого образовательного пространства:

- обеспечение равного доступа к получению качественного образования для детей различной мотивации к обучению;
- обеспечение индивидуального сопровождения обучающихся в освоении знаний;
- удовлетворенность жизнедеятельностью школы всех участников образовательных отношений;
- повышение качества обучения;
- дифференциация и индивидуализация обучения на основе использования деятельностного метода обучения и личностно-ориентированного подхода;
- эффективное функционирование системы выявления одаренности детей и обеспечение условий, способствующих их

раскрытию и развитию;

- индивидуальное сопровождение обучающихся, требующих особого педагогического внимания;
- формирование на основе принципов толерантности и взаимоуважения успешной личности, владеющей универсальными учебными действиями, отвечающей требованиям современного общества;
- обеспечение доступного и равного получения качественного образования для детей с ОВЗ.

Продолжить

- практику оформления циклограммы инструктивно – методических совещаний на учебный год, согласуя тематику с проблемами школы;
- проведение осенних, весенних, зимних и летних учеб, организованных для педагогического коллектива в соответствии с проектом «Призвание»;
- работу над общими методическими темами в творческих группах по работе с детьми, реализующими АООП для обучающихся с ОВЗ/ЗПР, одаренными детьми, работы учителей в условиях ФГОС ОО;
- работу по формированию банка данных по диагностике и мониторингу образовательного процесса, методических идей и наработок учителей школы;
- консультационную работу администрации школы по вопросам реализации образовательной программы по ФГОС ООО и рабочих программ учебных предметов;
- разработку механизмов трансляции наработанного передового опыта на другие предметы учебного плана;
- анализировать работу вновь принятых, молодых и аттестуемых учителей, дать конкретные рекомендации по повышению профессионального уровня или обобщению опыта работы.