

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5»
ЕМАНЖЕЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

30 августа 2020 г.

№

Об утверждении режима работы в I полугодии 2021-2022 учебного года в условиях новой коронавирусной инфекции

В соответствии с правилами СП - 3.1.\2.4.3598-20 «Санитарно эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID – 19)», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 20.06.2020 г. №16, в целях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции

- «О мероприятиях по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в т.ч. новой коронавирусной инфекции в эпидемиологическом сезоне 2020-2021 годов», от 13.07.2020 г. №20;

учитывая рекомендации Федеральной службы по надзору в сфере прав потребителей и благополучия человека (от 10.03.2020 г. № 02.\3853-2020-27 по профилактике новой коронавирусной инфекции, рекомендованных для работодателей по профилактике коронавирусной инфекции на рабочих местах от 07.04.2020 г. № 02\6338-2020-15)

- письма Федеральной службы по надзору в сфере прав потребителей и благополучия человека «О направлении рекомендаций по организации работы предприятий в условиях распространения рисков COVID – 19» от 20.04. 2020 №02\7376-2020-24;

в целях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить в МБОУ «СОШ № 5» в I полугодии 2020-2021 учебного года временный особый режим работы в условиях коронавирусной инфекции.

2. Зам. директора по АХЧ Ивановой В.П., и. о. директора школы (август 2020г.) Григорьевой Н.Н. обеспечить подготовку школы в условиях распространения новой коронавирусной инфекции в соответствии с имеющимися рекомендациями и инструкциями с учетом проведения необходимых противоэпидемиологических мероприятий в срок до 25.08.2020 г.

3. Ответственному за охрану труда Селезневой Т.Ю. провести разъяснительную работу с сотрудниками МБОУ «СОШ № 5» о мерах профилактики новой коронавирусной инфекции в соответствии с имеющимися рекомендациями и инструкциями в срок до 28.08.2020 г.

4. Запретить проведение массовых мероприятий с учетом участия обучающихся и сотрудников школы более 50 человек, а также массовых мероприятий с привлечением лиц иных организаций до особого распоряжения, (ответственность возложить на заместителя директора школы по ВР Одинцову Е.А).
5. Зам. директора по АХЧ Ивановой В.П. обеспечить здание школы необходимым оборудованием с учетом расчетной потребности (термометры, дезинфицирующие средства, разрешенными к применению в установленном порядке и обладающими вирулицидными свойствами, средства личной гигиены и др).
6. Зам. директора по УВР Н. Н. Николаевой, зам. директора по ВР Одинцовой Е.А., зам. директора по информатизации школы Яковлевой Г.А., зам. директора по АХЧ Ивановой В.П., председателю ПК школы Чернышковой Н.В. разработать распорядительные акты , необходимыми для оптимального функционирования МБОУ «СОШ № 5» в условиях новой коронавирусной инфекции до 26 .08.2020 г.
7. Зам. директора по информатизации школы Яковлевой Г.А. опубликовать на официальном сайте школы памятки для родителей (законных представителей) обучающихся, педагогов школы, учеников о школьных мерах по профилактике коронавирусной инфекции, нормативно – правовую документацию и санитарно – эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательном учреждении в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID – 19) в срок до 25.08 2020 г., правила посещения школы родителями (законными представителями) учеников и обучающимися.
8. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы

В.П. Плаксина